



DIGMENU-ANLEITUNG

Konto anlegen, anmelden und Passwort zurücksetzen

In etwa zwei Minuten registrieren und die E-Mail bestätigen. Ihre 14-tägige Testphase beginnt sofort, ohne Kreditkarte. Außerdem: anmelden, vergessenes Passwort zurücksetzen und abmelden.

Konto anlegen, anmelden und Passwort zurücksetzen

In dieser Anleitung legen Sie Ihr Digmenu-Konto an und bestätigen Ihre E-Mail-Adresse. Sie lernen auch, wie Sie sich später anmelden, was Sie bei einem vergessenen Passwort tun und wie Sie sich abmelden.

Das brauchen Sie, bevor Sie anfangen

- Eine E-Mail-Adresse, auf die Sie gerade Zugriff haben
- Ein Passwort, das Sie sich merken können (mindestens 8 Zeichen)

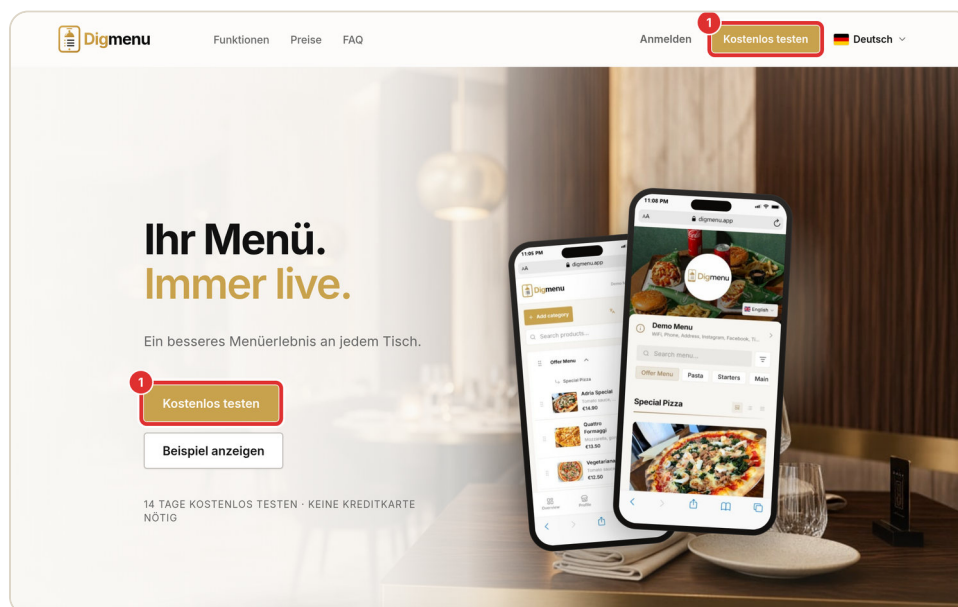
Benötigte Zeit: Etwa 5 Minuten

Wo in Digmenu: www.digmenu.app

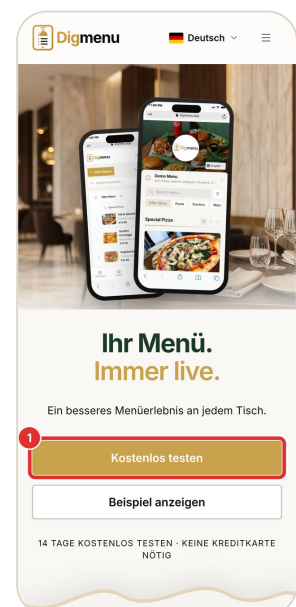
Das Digmenu-Dashboard ist auf Englisch. Deshalb zeigen die Bilder die englische Oberfläche. Knöpfe nennen wir so, wie sie auf dem Bildschirm stehen, mit der deutschen Bedeutung in Klammern.

1 digmenu.app öffnen und auf „Kostenlos testen“ klicken

Öffnen Sie **www.digmenu.app** in Ihrem Browser. Klicken Sie auf **“Start Free Trial”** (Kostenlos testen). Sie finden den Knopf oben rechts oder in der Mitte der Seite. Auf dem Handy steht er direkt unter der Überschrift.



Computer



Handy

Gut zu wissen: Die Testphase dauert 14 Tage. Sie bekommen alle Pro-Funktionen. Sie brauchen keine Kreditkarte.

2

Formular ausfüllen und auf „Create My Menu“ klicken

Geben Sie bei **“Full Name”** Ihren Namen ein. Geben Sie bei **“Email Address”** Ihre E-Mail-Adresse ein. Geben Sie bei **“Password”** ein Passwort mit mindestens 8 Zeichen ein. Klicken Sie dann auf **“Create My Menu”** (Meine Karte erstellen).

Beispieldaten. Verwenden Sie Ihren eigenen Namen und Ihre E-Mail.

Handy

Tipp: Klicken Sie auf das Augen-Symbol im Passwortfeld, um zu prüfen, was Sie getippt haben.

Tipp: Nehmen Sie eine E-Mail-Adresse, die Sie oft lesen. Digmenu schickt Ihren Bestätigungslink und wichtige Konto-E-Mails dorthin.

Gut zu wissen: Mit dem Erstellen des Kontos stimmen Sie den Allgemeinen Geschäftsbedingungen und der Datenschutzerklärung zu (Links unter dem Knopf).

Zum Posteingang gehen

Sie sehen jetzt die Seite **“Check your email”** (Prüfen Sie Ihre E-Mails). Dort steht die Adresse, an die der Link ging. Lassen Sie diese Seite offen. Öffnen Sie Ihren Posteingang in einem anderen Tab oder auf dem Handy.

Check your email

We sent a confirmation link to your email address. Open the link to activate your account and continue setting up your digital menu.

Sent to **maria@yourrestaurant.com**

The email may take a few minutes to arrive. Check your spam folder if you do not see it.

? **Resend Confirmation Email**

Use a Different Email

[Back to Log In](#)

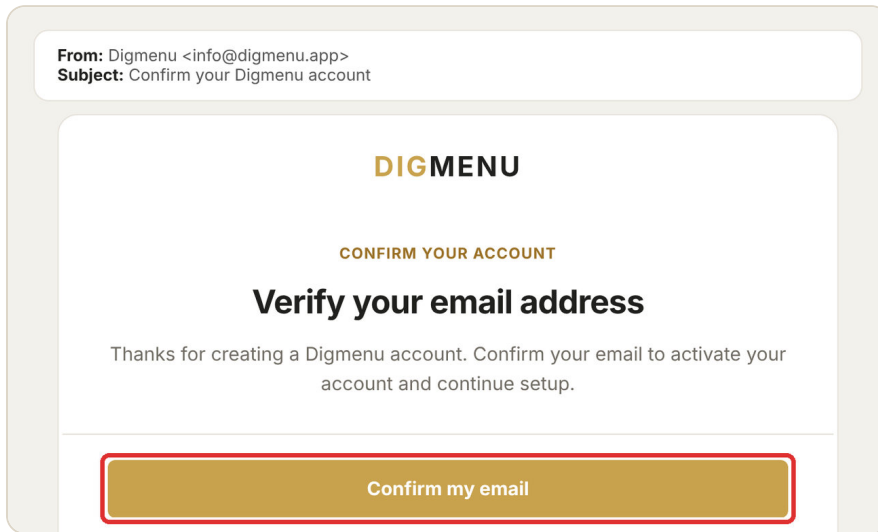
Tipp: Nach ein paar Minuten keine E-Mail? Schauen Sie im Spam- oder Werbung-Ordner nach. Klicken Sie dann auf **“Resend Confirmation Email”** (blau markiert).

Tipp: Vertippt? Klicken Sie auf **“Use a Different Email”** (Andere E-Mail verwenden) und melden Sie sich mit der richtigen Adresse neu an.

4

E-Mail öffnen und auf „Confirm my email“ klicken

Die E-Mail kommt von **info@digmenu.app**. Der Betreff lautet **“Confirm your Digmenu account”**. Sie kommt meist innerhalb weniger Sekunden an. Öffnen Sie sie. Klicken Sie auf **“Confirm my email”** (E-Mail bestätigen).



Die Bestätigungs-E-Mail (nachgebildet nach der echten E-Mail; in Ihrem E-Mail-Programm kann sie etwas anders aussehen).

Tipp: Öffnen Sie den Link bald nach der Anmeldung. Links gelten nur eine begrenzte Zeit und nur einmal. Steht da, dass der Link nicht mehr gültig ist? Gehen Sie zurück zur Seite „Check your email“ und klicken Sie auf **“Resend Confirmation Email”**.

Tipp: Sie sehen eine Seite **“One more step”** (Noch ein Schritt)? Klicken Sie auf **“Continue”**. Dieser Zusatzschritt schützt Ihren Link.

5 Auf „Go to dashboard“ klicken

Der Link öffnet Dighmenu. Sie sehen **“Email verified”** (E-Mail bestätigt). Klicken Sie auf **“Go to dashboard”**. Das **Dashboard** ist Ihr privater Bereich. Nur Sie sehen es. Hier richten Sie Ihre Speisekarte ein und ändern sie.

Email verified

Your Dighmenu account is ready. Open the dashboard to create your first menu.

Go to dashboard

Gut zu wissen: Sie bekommen außerdem eine kurze E-Mail **“Welcome to Dighmenu”**. Damit müssen Sie nichts tun.

6 „Your businesses“: die Startseite

Sie sind jetzt auf **“Your businesses”** (Ihre Betriebe), der Startseite Ihres Dashboards. Bei einem neuen Konto steht dort **“No businesses yet”**. Klicken Sie auf **“Add business”**, um Ihr Restaurant einzurichten. Anleitung 3 zeigt, wie es geht.



Your businesses

Open a location to manage its menu, or add another when your plan allows.



No businesses yet

Create your first business to start building a digital menu.

Add business

7 Beim nächsten Mal: anmelden

Öffnen Sie **www.digmenu.app**. Klicken Sie oben rechts auf **“Log In”** (Anmelden). Geben Sie E-Mail-Adresse und Passwort ein. Klicken Sie auf **“Log In”**.

Welcome back

Log in to manage your businesses, menus and account settings.

Email Address *

Password *

[Forgot password?](#)

1 Log In

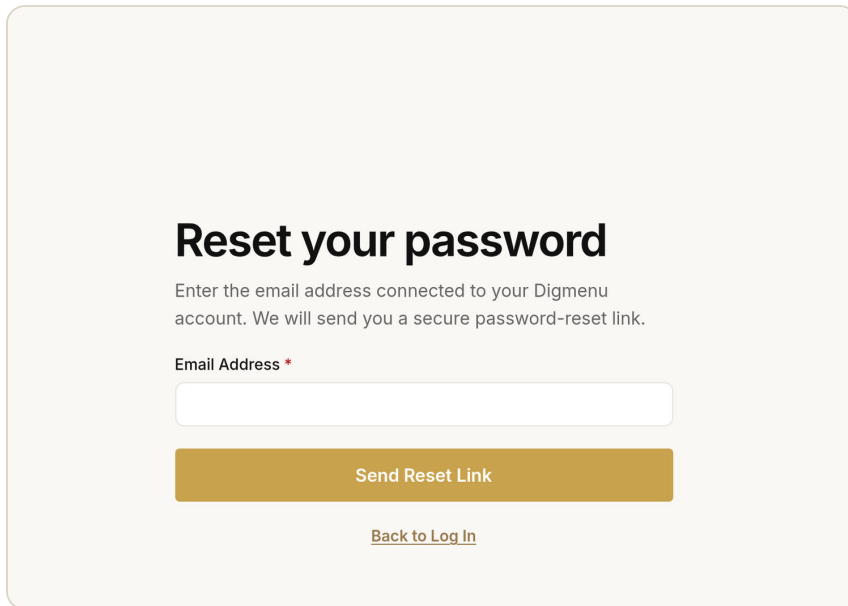
New to Digmenu? [Create Your Menu](#)

Tipp: Sie sehen „Invalid email or password“ (falsche E-Mail oder falsches Passwort)? Prüfen Sie auf Tippfehler und versuchen Sie es erneut. Klappt es immer noch nicht? Setzen Sie Ihr Passwort zurück (nächster Schritt).

Tipp: Sie sehen „Please confirm your email address before logging in“? Suchen Sie zuerst die Bestätigungs-E-Mail (Schritt 4).

8 Passwort vergessen? Auf „Forgot password?“ klicken

Klicken Sie auf der Anmeldeseite auf **“Forgot password?”** (oben blau markiert). Die Seite **“Reset your password”** öffnet sich. Geben Sie die E-Mail-Adresse Ihres Digmenu-Kontos ein. Klicken Sie auf **“Send Reset Link”** (Link senden).



9 E-Mail öffnen und auf „Reset my password“ klicken

Öffnen Sie die E-Mail **“Reset your Digmenu password”**. Klicken Sie auf **“Reset my password”**. Sehen Sie **“One more step”**, klicken Sie auf **“Continue to reset password”**.

Wichtig: Der Link funktioniert **einmal** und **1 Stunde** lang. Ist er abgelaufen, gehen Sie zurück zu **“Forgot password?”** und fordern Sie einen neuen an.

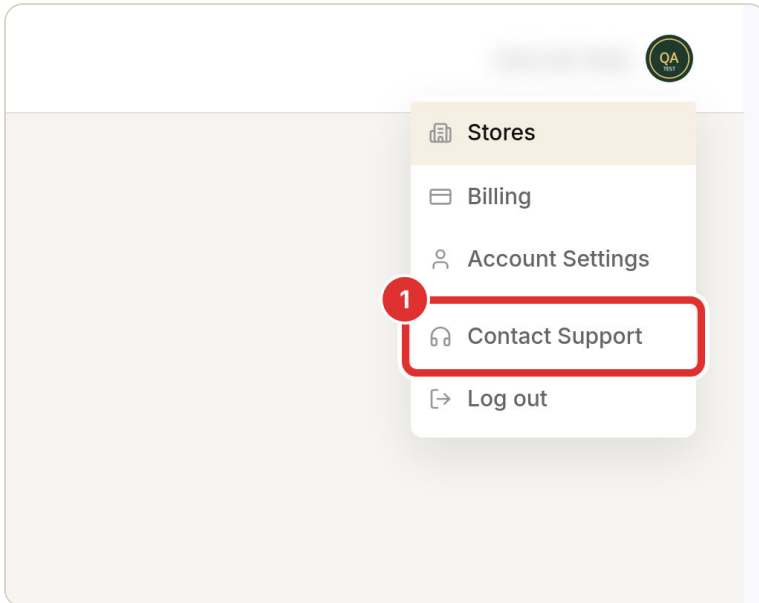
10 Neues Passwort eingeben und auf „Update Password“ klicken

Geben Sie auf **“Create a new password”** Ihr neues Passwort bei **“New Password”** ein. Geben Sie es bei **“Confirm New Password”** noch einmal ein. Verwenden Sie mindestens 8 Zeichen. Klicken Sie auf **“Update Password”**. Sie sehen **“Password updated”**. Klicken Sie auf **“Continue to Log In”** und melden Sie sich mit dem neuen Passwort an.

Tipp: Sie sehen „This reset link is no longer valid“? Klicken Sie auf **“Request New Reset Link”** und nutzen Sie die neueste E-Mail.

11 Abmelden

Klicken Sie oben rechts im Dashboard auf Ihr Profilbild. Klicken Sie unten im Menü auf **“Log out”** (Abmelden).



Das Profilmenü: Stores, Billing, Account Settings, Contact Support und Log out.

Tipp: Melden Sie sich ab, wenn Sie einen gemeinsam genutzten Computer verwenden, zum Beispiel im Büro Ihres Restaurants.

Fertig! Ihr Konto ist bereit und Ihre 14-tägige Testphase hat begonnen. **Nächster Schritt:** Anleitung 3, Restaurantdaten einrichten.