



UDHËZUES DIGMENU

Digmenu – Udhëzuesi i plotë

Gjithçka që ju duhet për të kaluar nga regjistrimi te një menu QR aktive në tavolina: nisja e shpejtë, llogaria dhe hyrja, të dhënat e restorantit, menuja, fotot, gjuhët, publikimi dhe kodet QR, pamja, njoftimet dhe promocionet, statistikat, cilësimet e llogarisë, faturimi, stafi, domeni juaj dhe pyetjet e shpeshta.

Përmbajtja

I ri në Digmenu? Filloni me udhëzuesin 1, nisjen e shpejtë. Pastaj ndiqni udhëzuesit me radhë. Çdo udhëzues është i shkurtër dhe tregon ekranet e vërteta të Digmenu, me butonin që duhet të klikoni të shënuar me të kuqe. Keni pyetje? Udhëzuesi 16 u përgjigjet pyetjeve të shpeshta.

1	Nisje e shpejtë: nga regjistrimi te kodi juaj i parë QR për rreth 15 minuta	3
2	Krijimi i llogarisë, hyrja dhe rivendosja e fjalëkalimit	5
3	Të dhënat e restorantit	12
4	Krijoni menunë	19
5	Ndryshimi dhe organizimi i menisë	27
6	Fotot dhe përmirësimi me AI	30
7	Gjuhët dhe përkthimet	34
8	Publikoni menunë dhe shkarkoni kodin QR	37
9	Ngjyrat dhe paraqitja (Appearance)	42
10	Njoftimet dhe promocionet	44
11	Përmbledhja dhe statistikë	48
12	Cilësimet e llogarisë: emri, email-i, fjalëkalimi dhe fshirja e llogarisë	51
13	Prova, Pro dhe faturimi	55
14	Ftoni punonjës dhe anëtarë ekipi	59
15	Përdorni domenin tuaj	61
16	Pyetje të shpeshta, zgjidhja e problemeve dhe ndihmë	64

Nisje e shpejtë: nga regjistrimi te kodi juaj i parë QR për rreth 15 minuta

Digmenu e kthen menunë tuaj në një **menu dixhitale**, që klientët e hapin në telefonin e tyre. E hapin duke skanuar një **kod QR**: një barkod i vogël katror. Drejtojnë kamerën e telefonit drejt tij dhe menuja hapet. Ndiqni këto 6 hapa. Secili tregon një udhëzues me më shumë ndihmë.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Një email që mund ta hapni tani
- Menuja juaj: në letër, si foto ose si skedar PDF
- Një telefon me kamerë, për të provuar kodin QR

Koha që duhet: Rreth 15 minuta

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Krijoni llogarinë

Hapni **www.digmenu.app**. Klikoni **"Start Free Trial"** (provë falas). Shkruani emrin, email-in dhe një fjalëkalim. Klikoni **"Create My Menu"**. **Udhëzuesi 2**

2 Konfirmoni email-in

Hapni email-in nga **info@digmenu.app**. Klikoni **"Confirm my email"** (konfirmo email-in). Pastaj klikoni **"Go to dashboard"**. Paneli është hapësira juaj private për të menaxhuar menunë. **Udhëzuesi 2**

3 Shtoni restorantin

Klikoni **"Add business"** (shto biznes). Shkruani emrin e restorantit. Zgjidhni llojin e biznesit dhe monedhën. Klikoni **"Continue"**, **"Continue"** dhe pastaj **"Complete setup"**. Pjesën tjetër mund ta plotësoni më vonë.

Udhëzuesi 3

4 Shtoni menunë

Klikoni **"Menu"** në menunë majtas. Klikoni **"Import menu"**. Ngarkoni një foto ose PDF të menusë. Klikoni **"Continue"** dhe pastaj **"Add to menu"**. Ose shkruani pjatat me **"Add category"** dhe **"+ Add New Dish"**.

Udhëzuesi 4

5 Publikoni menunë

Klikoni **"Profile"** në menunë majtas. Lëvizni deri në fund, te **"Publish"**. Aktivizoni çelësin **"Published"** (publikuar). Klikoni **"Save"** (ruaj). Tani klientët e shohin menunë tuaj. **Udhëzuesi 8**

6 Shkarkoni dhe provoni kodin QR

Klikoni **"QR Codes"** në menunë majtas. Klikoni **"Download PNG"**. Skanoni kodin në ekran me kamerën e telefonit. Menuja juaj hapet. Printojeni kodin dhe vendoseni në tavolina. **Udhëzuesi 8**

U krye! Menuja juaj është online. **Hapi tjetër:** zbukurojeni me foto (udhëzuesi 6) dhe shtoni gjuhët e klientëve tuaj (udhëzuesi 7).

Krijimi i llogarisë, hyrja dhe rivendosja e fjalëkalimit

Në këtë udhëzues krijoni llogarinë tuaj Digmenu dhe konfirmoni adresën e email-it. Mësoni gjithashtu si të hyni herën tjetër, çfarë të bëni nëse harroni fjalëkalimin dhe si të dilni.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Një email që mund ta hapni tani
- Një fjalëkalim që do ta mbani mend (të paktën 8 karaktere)

Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: www.digmenu.app

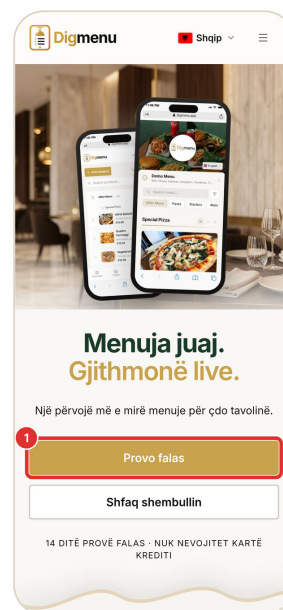
Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Hapni digmenu.app dhe klikoni «Provo falas»

Hapni www.digmenu.app në shfletues. Klikoni “**Start Free Trial**” (provë falas). Butoni është lart djathtas ose në mes të faqes. Në telefon është menjëherë poshtë titullit.



Kompjuter



Telefon

Mirë ta dini: Prova zgjat 14 ditë. Keni të gjitha funksionet Pro. Nuk ju duhet kartë.

2 Plotësoni formularin dhe klikoni «Create My Menu»

Shkruani emrin te **“Full Name”**. Shkruani email-in te **“Email Address”**. Shkruani një fjalëkalim me të paktën 8 karaktere te **“Password”**. Pastaj klikoni **“Create My Menu”** (krijo menunë time).

Create your digital menu

Create your Digmenu account and start building a professional menu for your business.

Full Name *

Maria Rossi

Email Address *

maria@yourrestaurant.com

Password *

At least 8 characters

2 Create My Menu

Të dhëna shembull. Përdorni emrin dhe email-in tuaj.

Create your digital menu

Create your Digmenu account and start building a professional menu for your business.

Full Name *

Maria Rossi

Email Address *

maria@yourrestaurant.com

Password *

At least 8 characters

2 Create My Menu

By creating an account, you agree to our [Terms and Conditions](#) and [Privacy Policy](#).

Already have an account? [Log In](#)

Telefon

Këshillë: Klikoni ikonën e syrit te fusha e fjalëkalimit për të parë çfarë keni shkruar.

Këshillë: Përdorni një email që e kontrolloni shpesh. Digmenu ju dërgon aty lidhjen e konfirmimit dhe njoftimet e rëndësishme për llogarinë.

Mirë ta dini: Duke krijuar llogari, pranoni Kushtet e përdorimit dhe Politikën e privatësisë (lidhjet poshtë butonit).

3 Shkoni te kutia e postës

Tani shihni faqen **“Check your email”** (kontrolloni email-in). Ajo tregon adresën ku u dërgua lidhja. Lëreni faqen të hapur. Hapni email-in në një skedë tjetër ose në telefon.

Check your email

We sent a confirmation link to your email address. Open the link to activate your account and continue setting up your digital menu.

Sent to **maria@yourrestaurant.com**

The email may take a few minutes to arrive. Check your spam folder if you do not see it.

?

Resend Confirmation Email

Use a Different Email

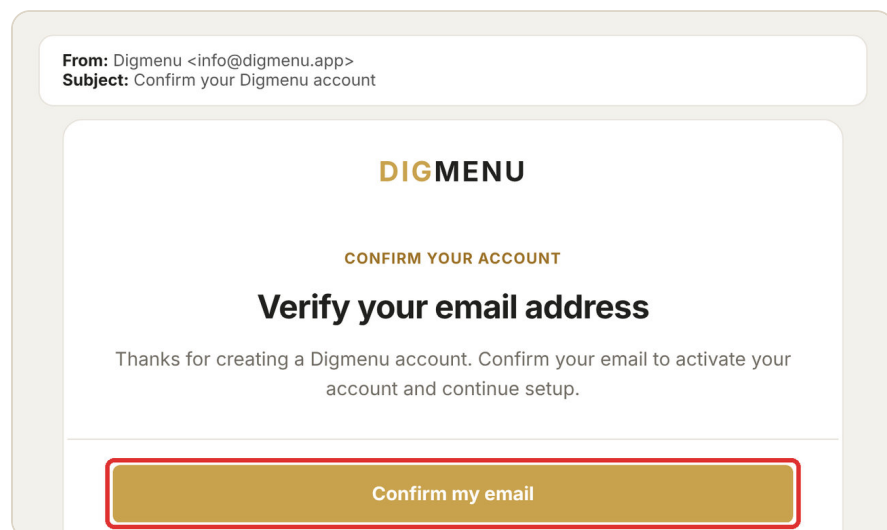
[Back to Log In](#)

Këshillë: Asnjë email pas disa minutash? Shikoni te spam ose te Promocionet. Pastaj klikoni **“Resend Confirmation Email”** (e shënuar me blu).

Këshillë: Keni shkruar adresë të gabuar? Klikoni **“Use a Different Email”** (përdor një email tjetër) dhe regjistrohuni sërish me adresën e saktë.

Hapni email-in dhe klikoni «Confirm my email»

Email-i vjen nga **info@digmenu.app**. Subjekti është **“Confirm your Digmenu account”**. Zakonisht mbërrin për pak sekonda. Hapeni. Klikoni **“Confirm my email”**.



Email-i i konfirmimit (i rikrijuar sipas email-it të vërtetë; në aplikacionin tuaj të email-it mund të duket pak ndryshe).

Këshillë: Hapeni lidhjen pak pas regjistrimit. Lidhjet vlejné për kohë të kufizuar dhe funksionojné vetém një herë. Nëse shkruan se lidhja nuk vlen më, kthehuni te faqja «Check your email» dhe klikoni **“Resend Confirmation Email”**.

Këshillë: Shihni një faqe **“One more step”** (edhe një hap)? Klikoni **“Continue”**. Ky hap shtesë e mbron lidhjen tuaj.

5 Klikoni «Go to dashboard»

Lidhja hap Digmenu. Shihni **“Email verified”** (email-i u verifikua). Klikoni **“Go to dashboard”**. Paneli është hapësira juaj private. Vetëm ju e shihni. Këtu krijoni dhe ndryshoni menunë.

Email verified

Your Digmenu account is ready. Open the dashboard to create your first menu.

Go to dashboard

Mirë ta dini: Do të merrni edhe një email të shkurtër **“Welcome to Digmenu”**. Nuk duhet të bëni asgjë me të.

6 «Your businesses»: faqja fillestare

Tani jeni te **“Your businesses”** (bizneset tuaja), faqja fillestare e panelit. Një llogari e re tregon **“No businesses yet”**. Klikoni **“Add business”** për të krijuar restorantin. Udhëzuesi 3 tregon si.



Your businesses

Open a location to manage its menu, or add another when your plan allows.



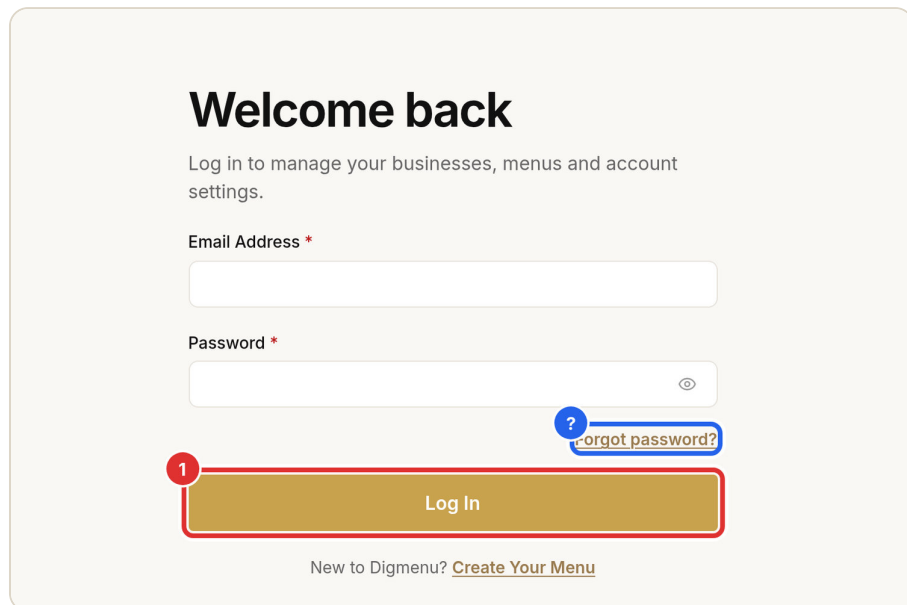
No businesses yet

Create your first business to start building a digital menu.

Add business

7 Herën tjetër: hyni në llogari

Hapni **www.digmenu.app**. Klikoni **“Log In”** (hyr) lart djathtas. Shkruani email-in dhe fjalëkalimin. Klikoni **“Log In”**.



Welcome back

Log in to manage your businesses, menus and account settings.

Email Address *

Password *

1 Log In

[Forgot password?](#)

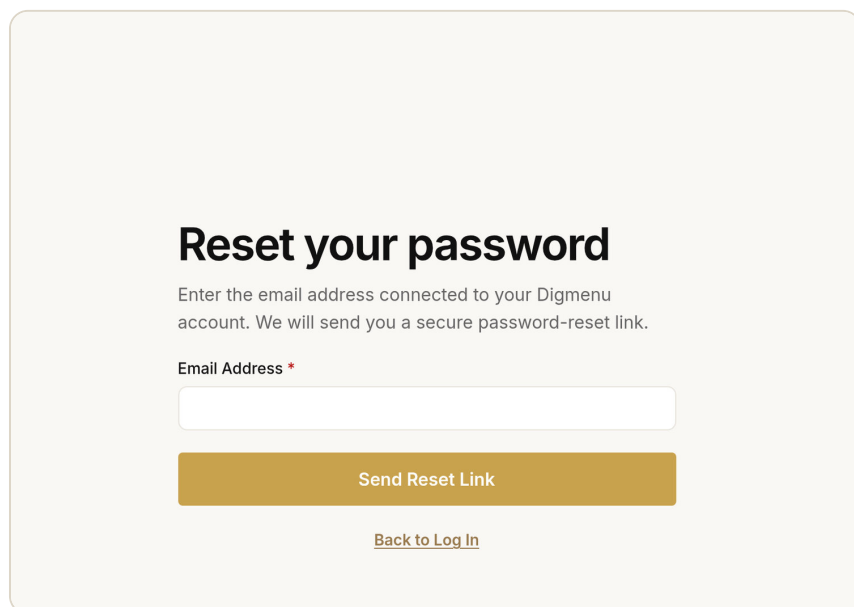
New to Digmenu? [Create Your Menu](#)

Këshillë: Shihni «Invalid email or password» (email ose fjalëkalim i gabuar)? Kontrolloni për gabime shtypi dhe provoni përsëri. Ende nuk funksionon? Rivendosni fjalëkalimin (hapi tjetër).

Këshillë: Shihni «Please confirm your email address before logging in»? Gjeni së pari email-in e konfirmimit (hapi 4).

8 E harruat fjalëkalimin? Klikoni «Forgot password?»

Në faqen e hyrjes, klikoni **“Forgot password?”** (e shënuar me blu më lart). Hapet faqja **“Reset your password”**. Shkruani email-in e llogarisë suaj Digmenu. Klikoni **“Send Reset Link”** (dërgo lidhjen).



Reset your password

Enter the email address connected to your Digmenu account. We will send you a secure password-reset link.

Email Address *

Send Reset Link

[Back to Log In](#)

9 Hapni email-in dhe klikoni «Reset my password»

Hapni email-in **“Reset your Dighmenu password”**. Klikoni **“Reset my password”**. Nëse shihni **“One more step”**, klikoni **“Continue to reset password”**.

E rëndësishme: Lidhja funksionon **një herë**, për **1 orë**. Nëse ka skaduar, kthehuni te **“Forgot password?”** dhe kërkoni një të re.

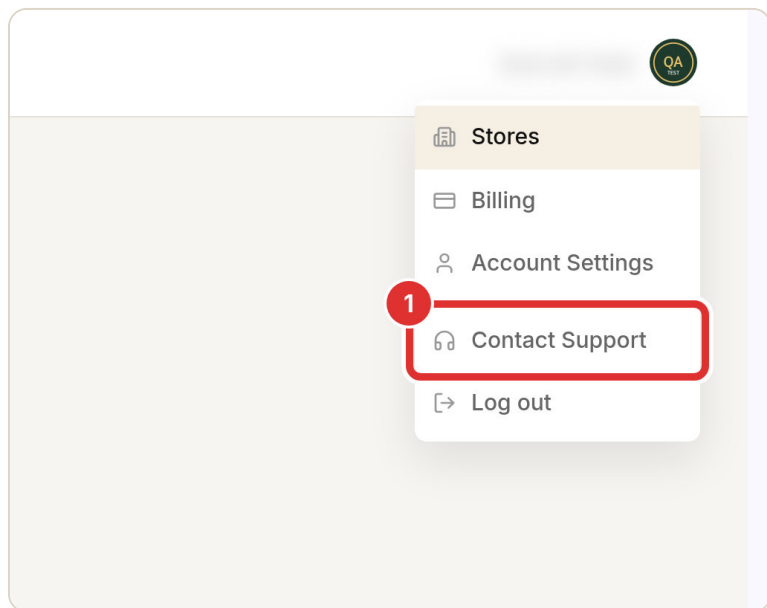
10 Shkruani një fjalëkalim të ri dhe klikoni «Update Password»

Te **“Create a new password”**, shkruani fjalëkalimin e ri te **“New Password”**. Shkruajeni përsëri te **“Confirm New Password”**. Përdorni të paktën 8 karaktere. Klikoni **“Update Password”**. Shihni **“Password updated”**. Klikoni **“Continue to Log In”** dhe hyni me fjalëkalimin e ri.

Këshillë: Shihni «This reset link is no longer valid»? Klikoni **“Request New Reset Link”** dhe përdorni email-in më të ri.

11 Dalja

Klikoni foton e profilit lart djathtas në panel. Klikoni **“Log out”** (dil) në fund të menisë.



Menuja e profilit: Stores, Billing, Account Settings, Contact Support dhe Log out.

Këshillë: Dilni kur përdorni një kompjuter të përbashkët, për shembull në zyrën e restorantit.

U krye! Llogaria është gati dhe prova 14-ditore ka filluar. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 3, Të dhënat e restorantit.

Të dhënat e restorantit

Së pari krijoni biznesin në 3 hapa të shkurtër. Pastaj kontrolloni dhe plotësoni gjithçka në faqen "Profile".

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Logon tuaj (skedar imazhi)
- Një foto të bukur të lokalit ose të ushqimit
- Adresën, telefonin dhe orarin
- Emrin dhe fjalëkalimin e Wi-Fi (opsionale)

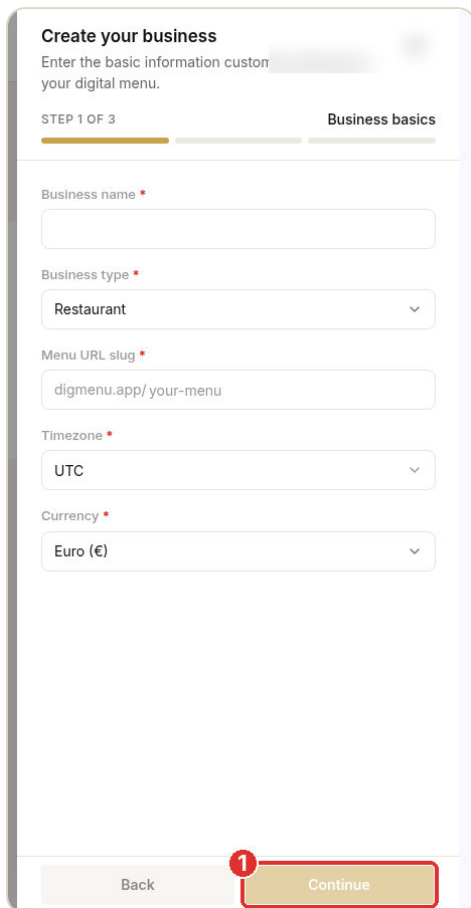
Koha që duhet: Rreth 10 minuta

Ku në Digmenu: Your businesses → Add business, pastaj Profile

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Hapi 1 nga 3: të dhënat bazë

Te **"Your businesses"**, klikoni **"Add business"**. Djathtas hapet një panel. Shkruani emrin te **"Business name"**. Zgjidhni llojin te **"Business type"** (p.sh. Restaurant, Café ose Bar). Kontrolloni **"Menu URL slug"**. Zgjidhni zonën kohore (**"Timezone"**) dhe monedhën (**"Currency"**). Klikoni **"Continue"** (vazhdo).



«Create your business», hapi 1 nga 3. «Continue» bëhet i artë kur plotësohen fushat e detyrueshme.

Këshillë: Mbajeni slug-un të shkurtër dhe të thjeshtë, pa hapësira, p.sh. **pizzeria-roma**.

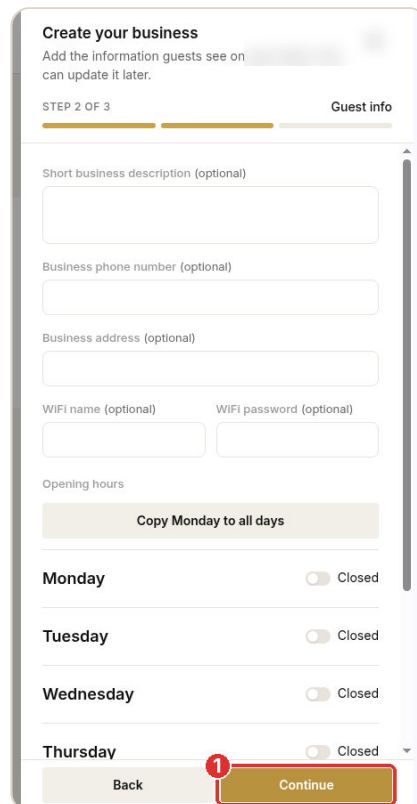
Mirë ta dini: Slug-u është pjesa e fundit e adresës web (lidhjes) së menisë suaj. Për shembull, slug-u **pizzeria-roma** jep lidhjen **digmenu.app/pizzeria-roma**. Kjo lidhje ndodhet brenda kodit tuaj QR.

2 Hapi 2 nga 3: informacione për klientët

Shtoni një **përshkrim të shkurtër**, **telefonin**, **adresën** dhe **emrin e fjalëkalimin e Wi-Fi**. Vendosni **orarin**. Këtu gjithçka është opsionale. Mund ta bëni edhe më vonë. Klikoni **"Continue"**.

Këshillë: Plotësoni të hënën dhe klikoni **"Copy Monday to all days"**. Kursen kohë.

Këshillë: Klientëve u pëlqen ta shohin fjalëkalimin e Wi-Fi-t direkt në menu. I kursen stafit shumë pyetje.



Hapi 2 nga 3: informacion për klientët.

3 Hapi 3 nga 3: marka dhe rrjetet sociale

Ngarkoni logon te **"Business logo"** dhe një foto kopertine te **"Cover image"**. Shtoni **"Website"** (faqen tuaj në internet) dhe rrjetet sociale (Instagram, Facebook, TikTok, YouTube). Klikoni **"Complete setup"** (përfundo konfigurimin).

Create your business
Personalize your digital menu with [blurred] and online links.

STEP 3 OF 3 Branding & social

Business logo

Cover image

Website

https://yourwebsite.com

Social networks

https://instagram.com/...

https://facebook.com/...

https://tiktok.com/@...

https://youtube.com/@...

Back Complete setup

Fusha e faqes në internet është shënuar me blu. «Complete setup» e përfundon konfigurimin.

Këshillë: Një logo katrore duket më mirë. Për kopertinën, përdorni një foto të gjerë (horizontale) të pjatave ose të sallës.

E rëndësishme: Shkruani **adresën e plotë të faqes, duke filluar me https://**, për shembull **https://www.yourrestaurant.com**. Pa «https://», faqja mund të mos ruhet.

4 Klikoni «Profile» në menunë majtas

Pas konfigurimit arrini te paneli i biznesit. Majtas është menuja e panelit (**shiriti anësor**). Klikoni **“Profile”**. Këtu ndryshoni gjithçka që shkruat dhe shtoni më shumë. Kontrolloni që logoja, orari dhe Wi-Fi u ruajtën.

Business Profile
Update how your business appears on the public menu: details, hours, and services.

Basic information

Business name: Digimenu QA Test Restaurant

Business type: Restaurant

Short business description: QA test account for Digimenu release prep. Not a real restaurant.

Public menu slug: digimenu-qa-test-restaurant

Full URL: digimenu.app/digimenu-qa-test-restaurant

Currency: Euro (€)

Public Languages

French (Français) Add language

5 Informacioni bazë

Te **“Basic information”** (informacioni bazë) mund të ndryshoni emrin (**“Business name”**), llojin (**“Business type”**), përshkrimin e shkurtër (**“Short business description”**), lidhjen e menisë (**“Public menu slug”**) dhe monedhën (**“Currency”**).

Basic information

Business name: Digimenu QA Test Restaurant

Business type: Restaurant

Short business description: QA test account for Digimenu release prep. Not a real restaurant.

Public menu slug: digimenu-qa-test-restaurant

Full URL: digimenu.app/digimenu-qa-test-restaurant

Currency: Euro (€)

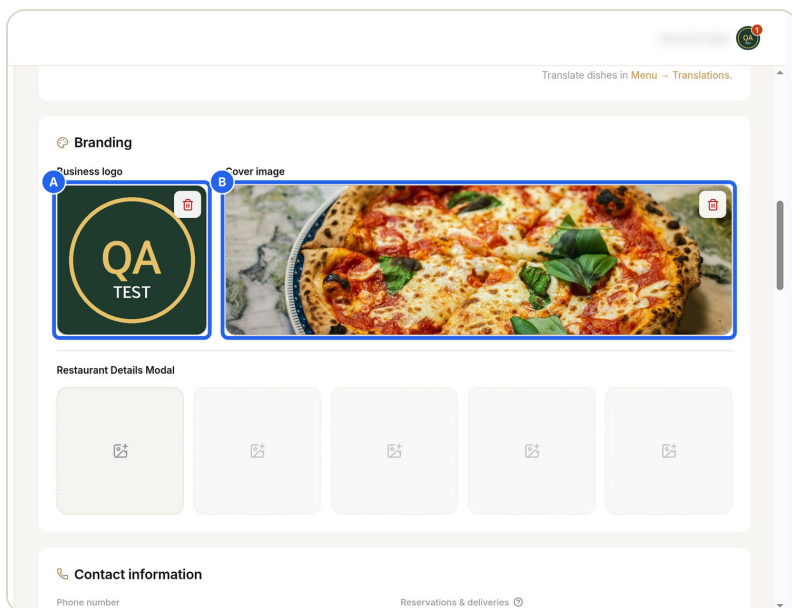
Public Languages

French (Français) Add language

E rëndësishme: Nëse e ndryshoni slug-un pasi keni printuar kodet QR, printoni kode të reja. Lidhja e vjetër nuk do të funksionojë më.

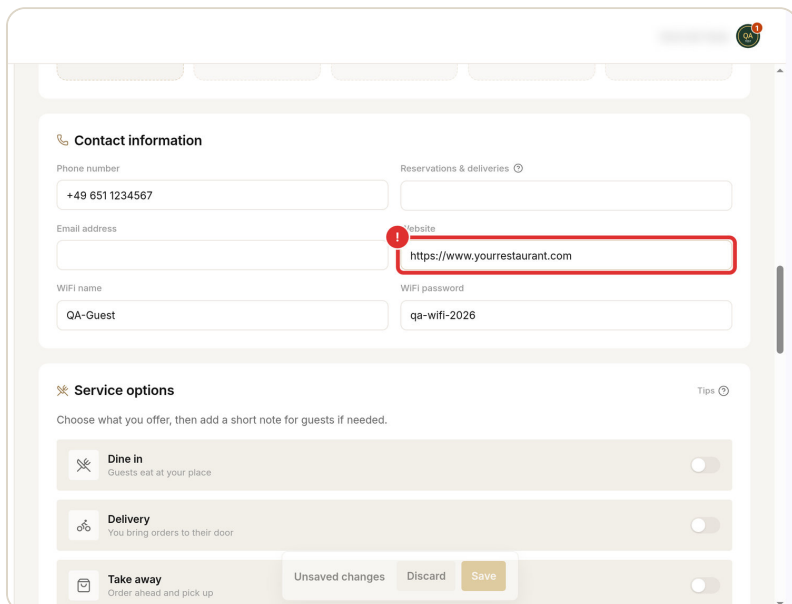
6 Logoja, kopertina dhe fotot e restorantit

Te **"Branding"**, klikoni kutinë **"Business logo"** (A) ose **"Cover image"** (B) për të ngarkuar ose ndryshuar një imazh. Te **"Restaurant Details Modal"** mund të shtoni deri në 5 foto të lokalit. Klientët i shohin kur hapin informacionin e restorantit.



7 Kontaktet dhe Wi-Fi

Te **"Contact information"** (kontaktet) plotësoni telefonin (**"Phone number"**), email-in (**"Email address"**), faqen (**"Website"**), emrin e Wi-Fi-t (**"WiFi name"**) dhe fjalëkalimin (**"WiFi password"**). Mund të shtoni edhe një numër për **"Reservations & deliveries"** (rezervime dhe dërgesa).



Faqen në internet filloni gjithmonë me <https://> (e shënuar).

E rëndësishme: Faqja në internet: shkruani adresën e plotë, duke filluar me **https://**.

8 Shërbimet, rrjetet sociale dhe vendndodhja

Te **"Service options"**, aktivizoni atë që ofroni: **"Dine in"** (në lokal), **"Delivery"** (dërgesë) dhe **"Take away"** (për ta marrë me vete). Mund të shtoni një shënim të shkurtër për klientët. Te **"Social media"**, ngjithni lidhjet e plota të faqeve tuaja në Facebook, Instagram, TikTok dhe YouTube. Te **"Location"**, shtoni rrugën, qytetin, kodin postar, shtetin dhe një lidhje Google Maps.

The left screenshot shows the 'Service options' section with three toggle switches: 'Dine in' (checked), 'Delivery' (unchecked), and 'Take away' (unchecked). Below it is the 'Social media' section with fields for Facebook URL, Instagram URL (https://instagram.com/digmenu), TikTok URL, and YouTube URL. The right screenshot shows the 'Location' section with fields for Street and house number (Hauptmarkt 1), City (Trier), Postal code (54290), Country (Germany), and Timezone (Europe/Berlin). There is also a Google Maps link field and buttons for 'Unsaved changes', 'Discard', and 'Save'.

9 Orari

Te **"Opening hours"**, vendosni orët për çdo ditë. Çaktivizoni çelësin **"Open"** në ditët kur jeni mbyllur. Klikoni **"Add hours"** nëse mbyllni pasdite dhe hapni sërish në mbrëmje. Shënoni **"24 hours"** nëse nuk mbyllni kurrë. Vendosni së pari të hënën, pastaj klikoni **"Copy Monday to all days"**.

The screenshot shows the 'Opening hours' section with a list of days from Monday to Friday. Each day has a time range (e.g., 11:00 AM to 10:00 PM) and a '24 hours' checkbox. A red box highlights the 'Copy Monday to all days' button. The 'Monday' row is selected, and the 'Open' toggle is checked.

Këshillë: Klientët e shohin orarin te informacionet e restorantit në menu. Përditësojeni gjatë festave.

10 Klikoni «Save»

Kur ndryshoni diçka, poshtë shfaqet një shirit me **“Unsaved changes”** (ndryshime të paruajtura). Klikoni **“Save”** për t'i mbajtur ndryshimet. Klikoni **“Discard”** për t'i anuluar.

The screenshot shows a web interface for restaurant settings. At the top, there's a URL bar with 'https://www.yourrestaurant.com'. Below it are fields for 'WIFI name' (QA-Guest) and 'WIFI password' (qa-wifi-2026). The 'Service options' section has three toggle switches: 'Dine in' (checked), 'Delivery' (unchecked), and 'Take away' (unchecked). The 'Social media' section has fields for 'Facebook URL', 'Instagram URL' (https://instagram.com/digmenu), and 'TikTok URL'. A notification bubble with 'Unsaved changes' is positioned over the 'Save' button in the bottom right corner.

E rëndësishme: Ruani para se të largoheni nga faqja. Përndryshe ndryshimet humbasin.

U krye! Të dhënat e restorantit janë gati. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 4, Ndërtimi i menisë.

Krijoni menunë

Menuja përbëhet nga **kategoritë** (grupe si Antipasta ose Pica) dhe **produkte** (pajat dhe pijet tuaja). Mund t'i shkruani vetë (pjesa A). Ose mund ta importoni menunë aktuale me AI (pjesa B). **AI** (inteligjenca artificiale) do të thotë që kompjuteri i Digmenu e lexon menunë për ju.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Restorantin e krijuar (udhëzuesi 3)
- Menunë me çmime, ose një foto të qartë ose PDF të saj
- Informacionin për alergjenët nga kuzhina juaj

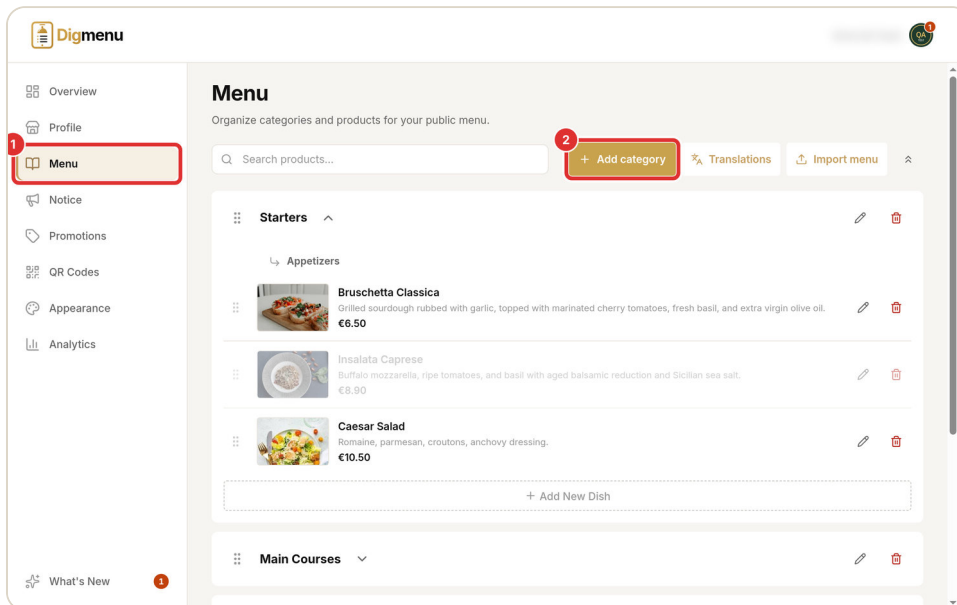
Koha që duhet: 5 minuta (import) deri në 30 minuta (me dorë)

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Menu

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Klikoni «Menu» në menunë majtas

Këtu shihni të gjitha kategoritë dhe produktet. Lart janë **"Search products"** (kërko), **"Add category"**, **"Translations"** dhe **"Import menu"**.



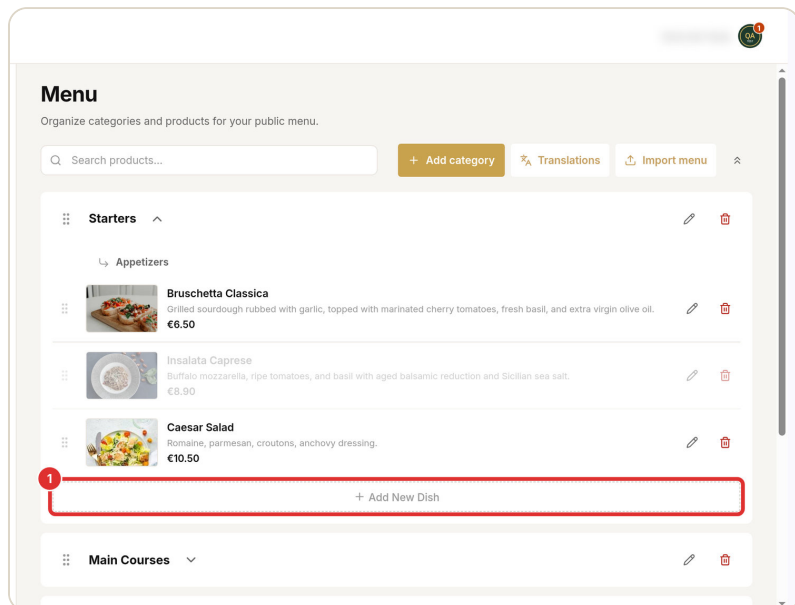
2 A. Klikoni «Add category»

Klikoni **"Add category"** (shto kategori). Djathtas hapet një panel. Shkruani një emër të **"Category name"**, p.sh. «Pica». Mund të zgjidhni edhe një ikonë (**"Icon"**) ose të shtoni nënkategori (**"Subcategories"**). Klikoni **"Add category"** në fund të panelit.

The screenshot shows a mobile app interface for adding a category. The panel is titled "Add category" and includes a close button (X). The "Category name" field is highlighted with a red circle and the number 1, containing the text "Pizza". Below it is a "Visibility" toggle switch. The "Icon" section shows a dropdown menu with "Food" selected. The "Subcategories" section has a "+ Add" button. At the bottom, there are "Cancel" and "Add category" buttons. The "Add category" button is highlighted with a red circle and the number 2.

Këshillë: Përdorni kategoritë që klientët i njohin nga menuja në letër: Antipasta, Pjata kryesore, Pica, Ëmbëlsira, Pije.

Poshtë çdo kategorie ka një rresht **“+ Add New Dish”** (pjetë e re). Klikojeni. Djathtas hapet paneli **“Add product”**.



4 Shkruani emrin dhe përshkrimin

Shkruani emrin e pjatës të **"Name"**. Shkruani një përshkrim të shkurtër të **"Description"**, p.sh. përbërësit kryesorë. Mund të shtoni foto me **"Upload image"** (shih udhëzuesin 6). Mund ta shënoni pjatën si **"Popular"** (e njohur) ose **"New"** (e re).

The image displays two screenshots of the 'Add product' form. The left screenshot shows the initial form with fields for Name, Description, and image upload, along with toggle switches for Popular, New, and Visibility. The right screenshot shows the form after filling in details: Price (€) 6.90, Category Starters — Appetizers, Dietary Vegetarian, spicy, and more, and Allergens Gluten, milk, nuts, and more. Red circles with numbers 1-6 highlight specific elements: 1. Image upload area, 2. Name field, 3. Description field, 4. Price field, 5. Category dropdown, 6. Add product button.

Çmimi, kategoria dhe «Add product».

5 Shkruani çmimin dhe klikoni «Add product»

Shkruani çmimin të **"Price (€)"**. Monedha është ajo që zgjidhët për restorantin. Kontrolloni **"Category"**. Klikoni **"Add product"**. Shihni «Product added.»

Këshillë: E shisni pjatën në madhësi, të vogël dhe të madhe? Ose pije me gotë dhe me shishe? Udhëzuesi 5 tregon opsionet e çmimit dhe çmimet në ofertë.

Këshillë: Doni të shtoni shumë pjata njëherësh? Aktivizoni **"Add multiple dishes"** (shto disa pjata) në krye të panelit.

6

Shënoni etiketat ushqimore dhe alergjenët

Më poshtë në të njëjtin panel, shënoni etiketat **"Dietary"** (Vegetarian, Vegan, Halal, Gluten-free, Lactose-free, Spicy). Shënoni **"Allergens"** (Gluten, Milk, Eggs, Nuts, Soy, Fish). Klientët i shohin te pjata.

Add product ×

Add multiple dishes ☐

Additional information

Price (€) 6.90 Sale price (€) Optional

+ Add price options

Category Starters — Appetizers

Dietary
Vegetarian, spicy, and more

- ☐ Vegetarian
- ☐ Vegan
- ☐ Halal
- ☐ Gluten-free
- ☐ Lactose-free
- ☐ Spicy

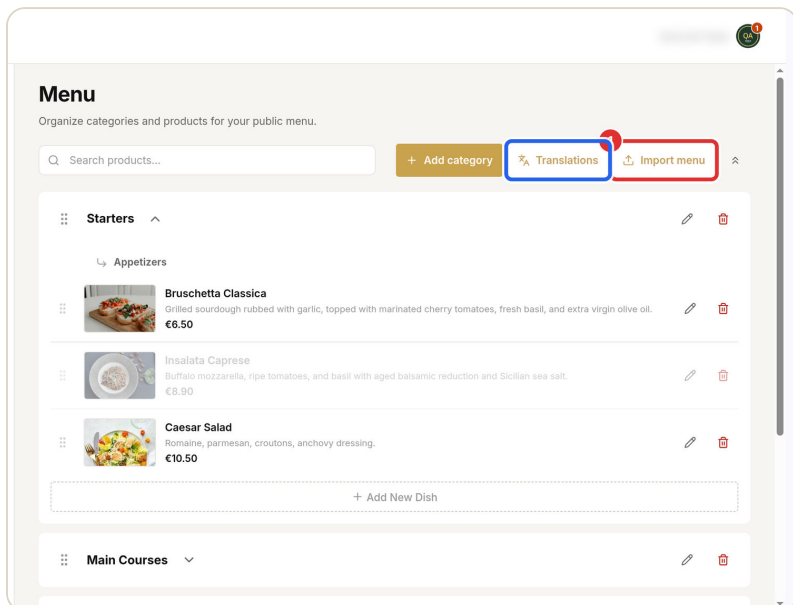
Allergens
Gluten, milk, nuts, and more

Cancel Add product

E rëndësishme: Ju jeni përgjegjës për informacionin e saktë mbi alergjenët. Kontrollojeni me kuzhinën.

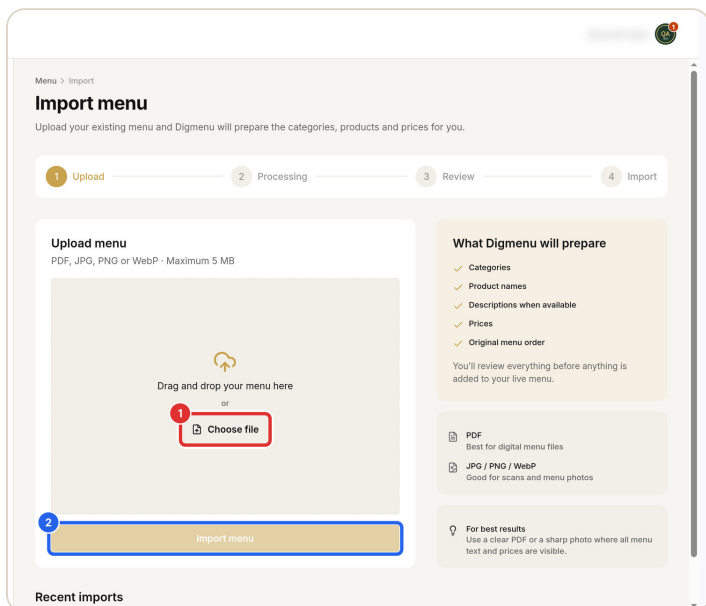
7 B. Importoni menunë me AI: klikoni «Import menu»

Keni tashmë një menu? Te faqja Menu, klikoni **“Import menu”** (me të kuqe). Digmenu e lexon menunë dhe ju përgatit kategoritë, produktet dhe çmimet.



8 Ngarkoni një foto ose PDF të menusë

Klikoni **“Choose file”** (zgjidh skedarin) ose tërhiqeni skedarin në kuti. Mund të përdorni skedarë **PDF, JPG, PNG ose WebP** deri në **5 MB**. Pastaj klikoni **“Import menu”**.



Këshillë: Përdorni një foto të qartë, të drejtë, me dritë të mirë. Të gjitha tekstet dhe çmimet duhet të lexohen mirë. Një PDF i menusë funksionon më mirë.

9 Kontrolloni çfarë gjeti Digmenu dhe klikoni «Continue»

Digmenu lexon skedarin tuaj. Kjo zgjat pak. Pastaj shihni hapin **“Review”** (kontrolli) me të gjitha kategoritë dhe produktet e gjetura. Hapni një kategori. Kontrolloni emrat dhe çmimet. Korrigjoni gabimet. Klikoni **“Continue”**.

Menu > Import

Import menu

✓ Upload — ✓ Processing — 3 Review — 4 Import

Categories 3 Products 6 Need review 0 Possible duplicates 5

Q Search products or categories...

All Review Duplicates Excluded

+ Add category

STARTERS ▾ ⋮

PASTA ▾ ⋮

DESSERTS ▾ ⋮

6 selected Reset **1** Continue

Këshillë: “Possible duplicates” (dublikata të mundshme) tregon pjatat që duket se janë tashmë në menu. Hiqni shenjën nëse nuk i doni dy herë.

10 Klikoni «Add to menu»

Hapi i fundit tregon çfarë do të shtohet. Menuja ekzistuese nuk zëvendësohet dhe nuk fshihet. Artikujt e rinj i shtohen asaj. Klikoni **“Add to menu”**. Kur shihni **“Menu imported”**, klikoni **“Go to menu”**.

Menu > Import

Import menu

Upload Processing Review **Import**

Ready to add your menu
Review the final summary before adding these items to your Digimenu menu.

What will be added
3 categories
6 products

Destination
Business Menu
Digimenu QA Test Restaurant
Existing menu

Your existing menu will not be replaced or deleted. These items will be added to it.

5 possible duplicates are still selected. They will be added as separate menu items.

Back to review **Add to menu**

Menu > Import

Import menu

Upload Processing Review **Import**

Menu imported
3 categories and 6 products were added to Digimenu.

File uploaded Completed
Menu reviewed Completed
3 categories - 6 products added Completed
Live on your Digimenu menu Completed

Go to menu Import another menu

U krye! Menuja juaj është në Digimenu. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 5, Ndryshimi dhe organizimi i menisë.

Ndryshimi dhe organizimi i menusë

Një menu nuk mbaron kurrë. Çmimet ndryshojnë dhe pjatat vijnë e shkojnë. Ky udhëzues tregon si ta ndryshoni menunë në çdo kohë. Nuk ju duhet të printoni kode të reja QR.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Një menu me të paktën një kategori dhe një pjatë (udhëzuesi 4)

Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Menu

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

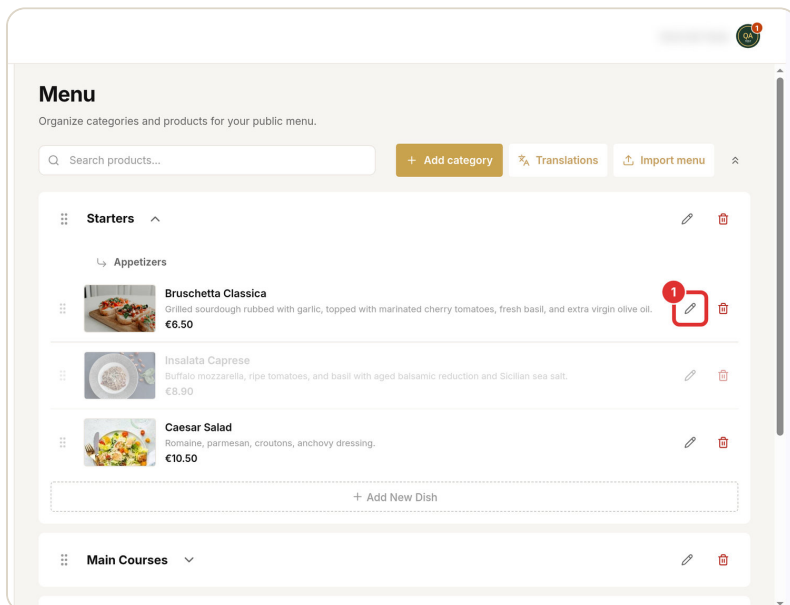
1 Ndryshimet dalin automatikisht

Kur menuja është e publikuar, çdo ndryshim që ruani shfaqet menjëherë në menunë e klientëve. Nuk ju duhet ta publikoni përsëri. Nuk ju duhet kod i ri QR.

Këshillë: Nuk e shihni një ndryshim në telefon? Rifreskoni faqen. Mund të zgjasë deri në një minutë.

2 Ndryshimi i një pjate: klikoni lapsin

Në faqen **"Menu"**, gjeni pjatën. Klikoni lapsin pranë saj (**"Edit product"**). Hapet paneli **"Edit product"**. Ndryshoni çfarë të doni. Klikoni **"Update"** (përditëso). Shihni «Product saved.»



Këshillë: Nuk e gjeni një pjatë? Shkruani një pjesë të emrit të **"Search products"** lart.

3 Ndryshimi i një kategorie

Klikoni lapsin pranë emrit të kategorisë ("**Edit category**"). Ndryshoni emrin, ikonën ose nënkategoritë. Klikoni "**Update**".

4 Shitja në madhësi: opsionet e çmimit

Hapni pjatën. Klikoni "**+ Add price options**" (shto opsione çmimi). Për çdo opsion, shkruani një emër (p.sh. **E vogël, 0,33 l** ose **Gotë**) dhe çmimin. Klikoni "**Update**". Klientët shohin të gjitha opsionet me çmimet e tyre.

Mirë ta dini: Një pjatë me opsione çmimi nuk mund të ketë çmim në ofertë. Fshini së pari çmimin në ofertë nëse doni opsione.

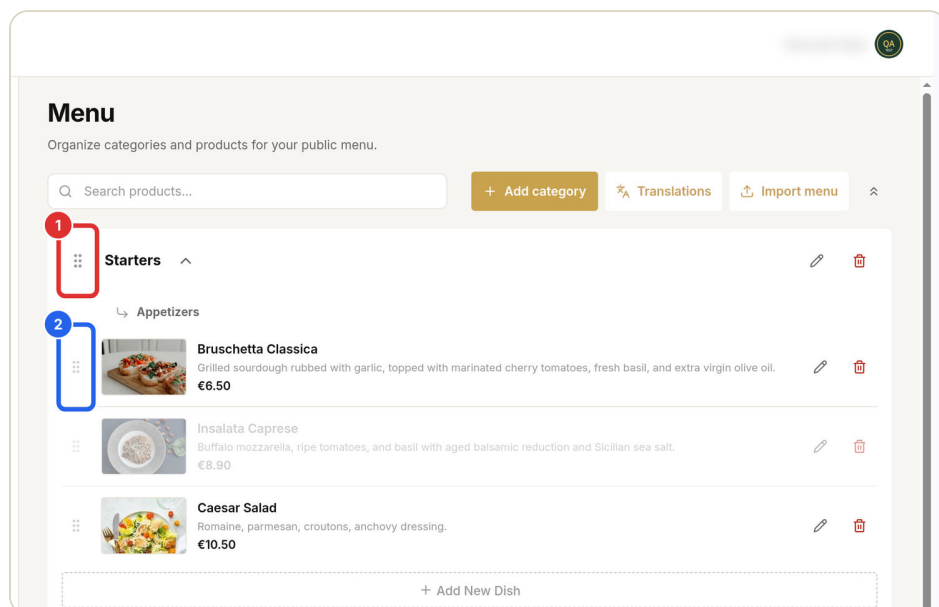
5 Pjatë në ofertë: çmimi në ofertë

Hapni pjatën. Shkruani çmimin e ulur të "**Sale price**" (çmim në ofertë). Klikoni "**Update**". Klientët shohin çmimin e vjetër dhe të riun. Për ta mbyllur ofertën, fshini çmimin në ofertë dhe klikoni "**Update**".

Mirë ta dini: Çmimet në ofertë funksionojnë vetëm për pjatë me një çmim.

6 Ndryshimi i renditjes: tërhiqni dhe lëshoni

Për të lëvizur një kategori, mbani të shtypur dorezën majtas (1) dhe tërhiqeni lart ose poshtë. Për të lëvizur një pjatë, mbani të shtypur dorezën pranë pjatës (2) dhe tërhiqeni. Lëshojeni ku të doni. Renditja e re ruhet automatikisht. Klientët shohin të njëjtën renditje.



(1) Lëviz kategorinë, (2) lëviz produktin.

7 Fshehja e përkohshme e një pjate ose kategorie

Hapni pjatën ose kategorinë me lapsin. Vendosni **"Visibility"** (dukshmëria) në të fshehur (te kategoria, zgjidhni **"Hidden on menu"**). Klikoni **"Update"**. Klientët nuk e shohin më, por mbetet në panel. Artikujt e fshehur duken më të zbehtë në listë. Për ta shfaqur përsëri, ndryshoni sërish Visibility dhe klikoni **"Update"**.

Këshillë: Mbaroi sot? Digmenu nuk ka buton «mbaroi». Fshiheni pjatën dhe shfaqeni përsëri kur të kthehet.

Mirë ta dini: Nëse fshihni një kategori, klientët nuk shohin as pjatat e saj.

8 Fshirja e një pjate ose kategorie

Klikoni koshin pranë pjatës (**"Delete product"**) ose kategorisë (**"Delete category"**). Konfirmoni me **"Delete"** (fshi).

E rëndësishme: Fshirja nuk mund të zhbëhet. Nëse fshini një kategori, fshihen edhe pjatat e saj. Nëse mund t'ju duhet përsëri, më mirë fshiheni.

U krye! E përditësoni menunë në pak sekonda. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 6, Fotot dhe përmirësimi me AI.

Fotot dhe përmirësimi me AI

Pjatat me foto shiten më mirë. Në këtë udhëzues i shtoni një foto një pjate dhe zgjidhni pjesën e dukshme. Pastaj e përmirësoni me **"AI Enhance"**, një mjet që i bën fotot automatikisht më të ndritshme dhe më të qarta.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Foto të pjatave (edhe ato me telefon janë mirë)
- Foto në formatin JPG, PNG ose WebP

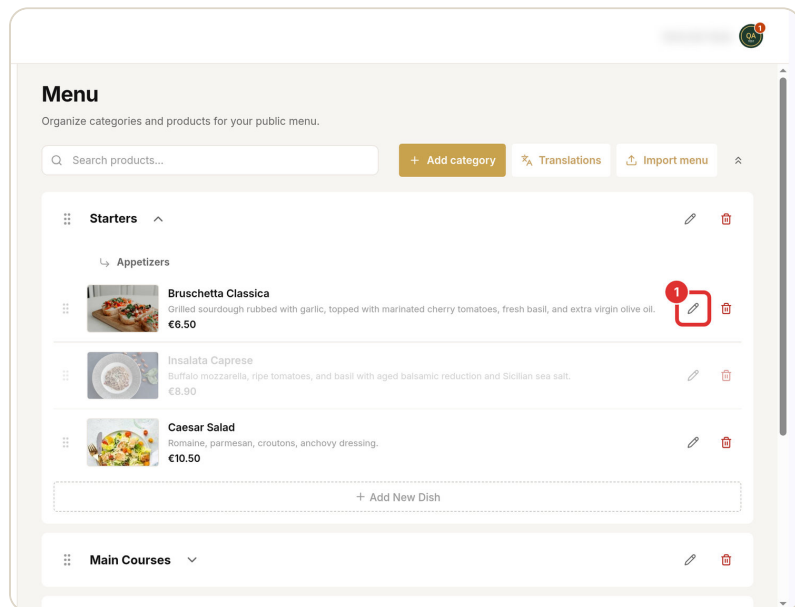
Koha që duhet: Rreth 1 minutë për pjatë

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Menu → lapsi pranë një pjate

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Hapni një pjatë

Klikoni **"Menu"** në menunë majtas. Klikoni lapsin (**"Edit product"**) pranë pjatës. Për një pjatë të re, përdorni **"+ Add New Dish"** (udhëzuesi 4).



2 Klikoni «Upload image» dhe zgjidhni një foto

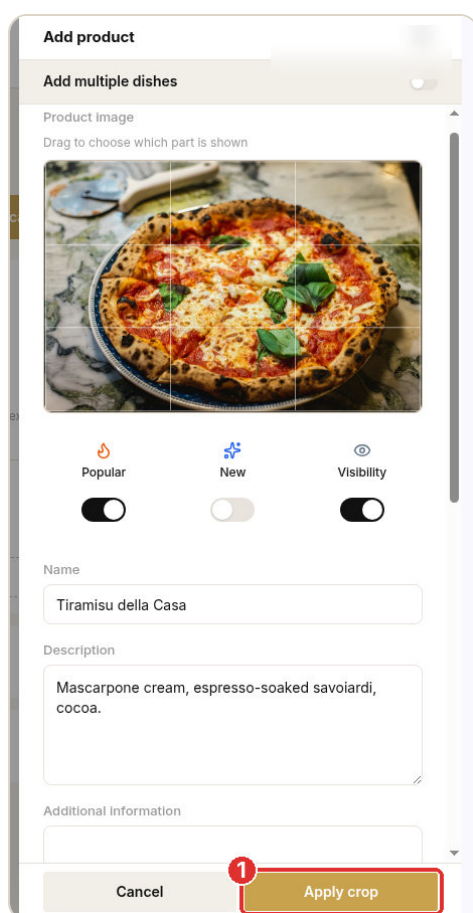
Klikoni **“Upload image”** (ngarko imazh) në krye të panelit. Zgjidhni një foto nga kompjuteri ose telefoni.

Këshillë: Fotografoni me dritë natyrale, pak nga lart, me pjatë dhe tavolinë të pastër. Fotot horizontale përshtaten më mirë.

Mirë ta dini: Fotot e iPhone ndonjëherë ruhen si HEIC, një format që Digmenu nuk e pranon. Në cilësimet e Kamerës së iPhone, zgjidhni **«Më i përputhshmi»**, ose dërgojani vetes foton si JPG.

3 Zgjidhni pjesën e dukshme dhe klikoni «Apply crop»

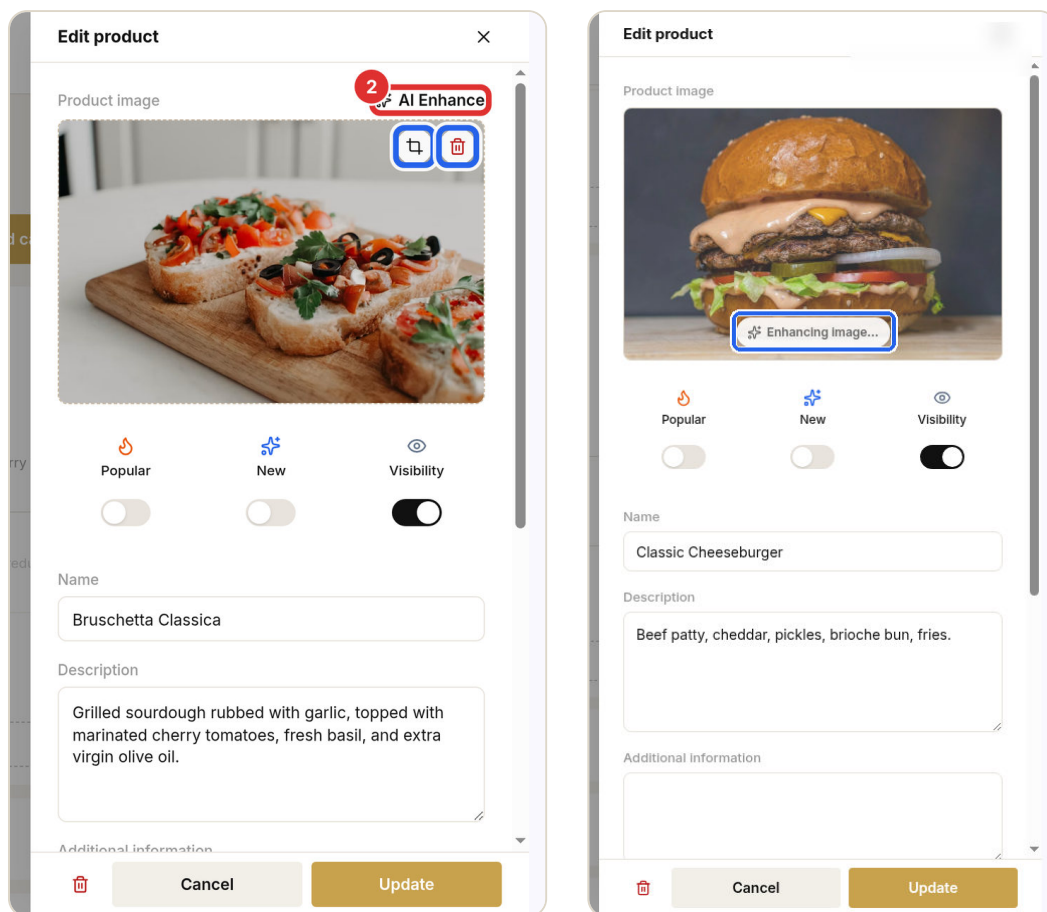
Tërhiqni foton për të zgjedhur pjesën e dukshme. Klikoni **“Apply crop”** (apliko prerjen).



«Drag to choose which part is shown» (tërhiqeni për të zgjedhur pjesën e dukshme), pastaj «Apply crop».

4 Klikoni «AI Enhance»

Kur pjata ka foto, klikoni **“AI Enhance”** mbi foto. Prisni disa sekonda. Aty gjeni edhe butona për të **rivendosur** foton ose për ta **hequr**.

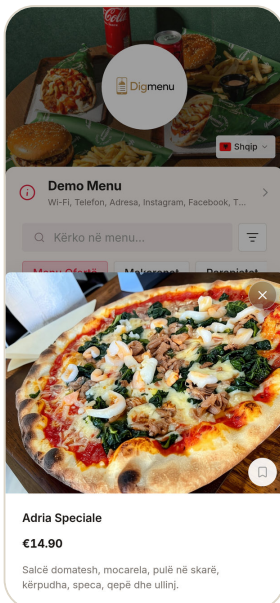
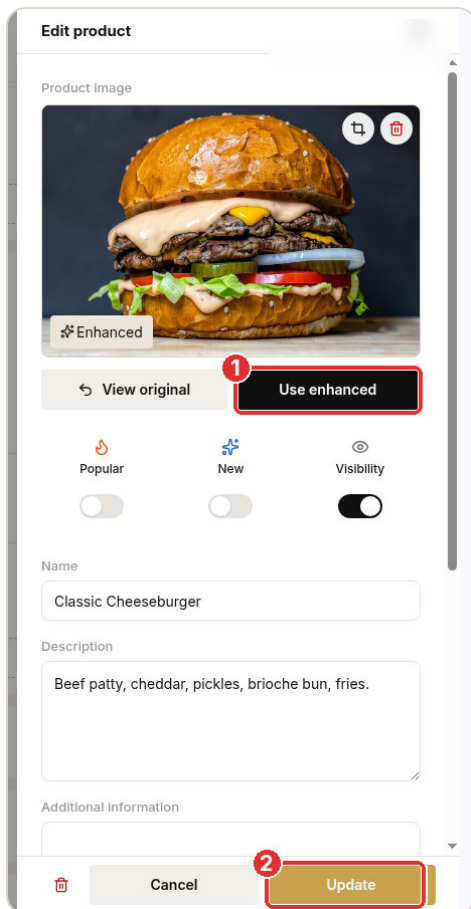


«Enhancing image...» (po përmirësohet imazhi) zgjat disa sekonda.

Mirë ta dini: «AI Enhance» përfshihet në Pro dhe në provën tuaj falas.

5 Krahasoni dhe klikoni «Use enhanced» dhe «Update»

Kur të jetë gati, fotoja ka etiketën **“Enhanced”**. Klikoni **“View original”** për të krahasuar. Ju pëlqen versioni i ri? Klikoni **“Use enhanced”** (1). Pastaj klikoni **“Update”** (2) për ta ruajtur pjatën.



Kështu e shih një klient pjatën në telefon.

Këshillë: Nuk jeni të kënaqur? Mbylleni panelin me **“Cancel”**. Fotoja origjinale mbetet.

6 Logoja, kopertina dhe fotot e restorantit

Logoja, imazhi i kopertinës dhe deri në 5 foto të lokalit janë në faqen **“Profile”**, te **“Branding”**. Shih udhëzuesin 3, hapin 6.

U krye! Pjatat tuaja duken shkëlqyeshëm. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 7, Gjuhët dhe përkthimet.

Gjuhët dhe përkthimet

Menunë e shkruani një herë, në gjuhën tuaj kryesore. Pastaj shtoni gjuhë për klientët dhe lini AI të plotësojë përkthimet. Klientët shohin gjithë menunë në gjuhën e tyre, jo vetëm disa butona.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Menunë me kategori dhe pjata (udhëzuesi 4)

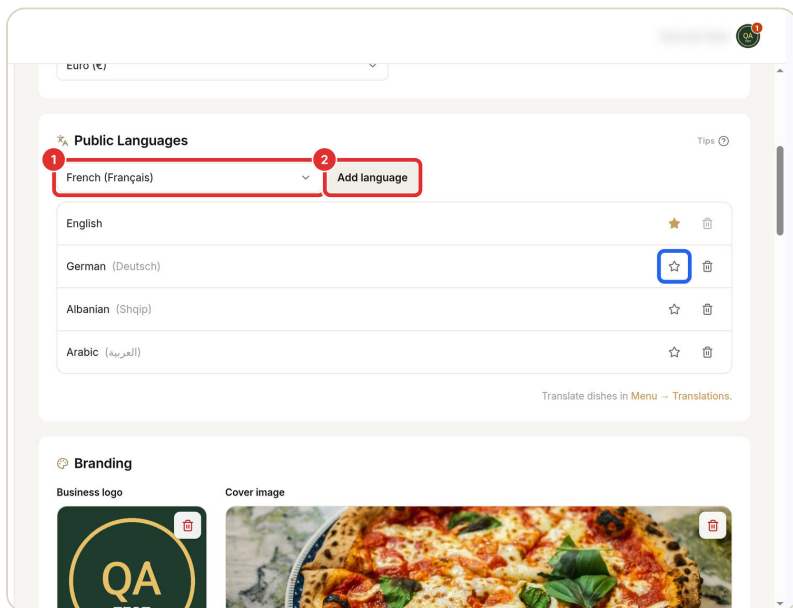
Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: «Profile» → «Public Languages», pastaj «Menu» → «Translations»

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Shtoni gjuhë në profil

Klikoni **“Profile”** në menunë majtas. Lëvizni te **“Public Languages”**. Zgjidhni një gjuhë nga lista **“Add guest language”** (1). Klikoni **“Add language”** (2). Përsëriteni për çdo gjuhë që doni.



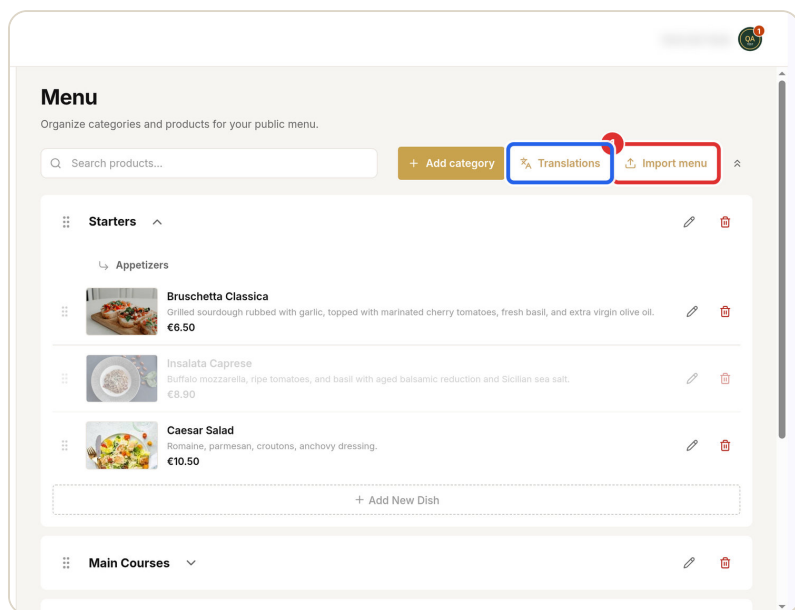
Këshillë: Pranë çdo gjuhe mund ta vendosni si gjuhë të parazgjedhur ose ta hiqni.

2 Klikoni «Save»

Klikoni **“Save”** në shiritin në fund të faqes.

3 Hapni «Menu» → «Translations»

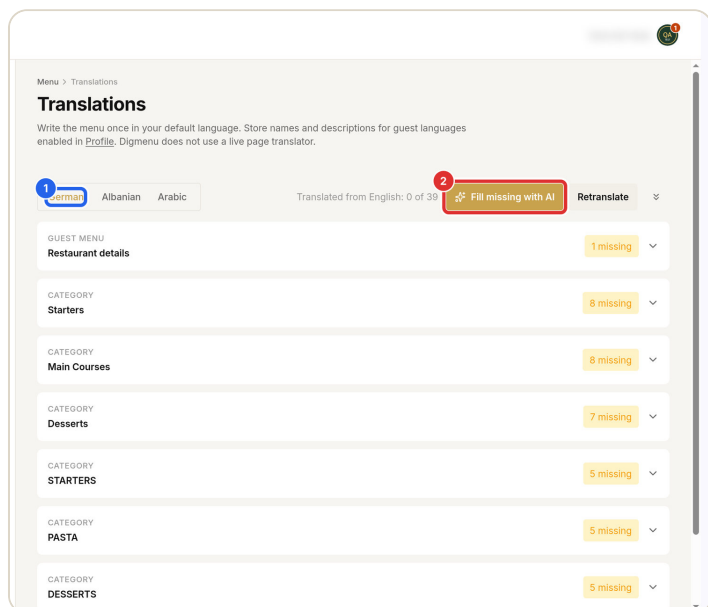
Klikoni **“Menu”** në menunë majtas. Klikoni **“Translations”** lart (e shënuar me blu).



«Translations» është butoni i shënuar me blu.

4 Zgjidhni një gjuhë dhe klikoni «Fill missing with AI»

Zgjidhni skedën e një gjuhe (1). Shihni sa është përkthyer tashmë, p.sh. «Translated from English: 0 of 39». Klikoni **“Fill missing with AI”** (2). Digmenu përkthen të dhënat e restorantit, kategoritë dhe pjatat.



Këshillë: E ndryshuat menunë më vonë? Klikoni përsëri **“Fill missing with AI”** për artikujt e rinj. Ose klikoni **“Retranslate”** për t'i përkthyer të gjitha nga e para.

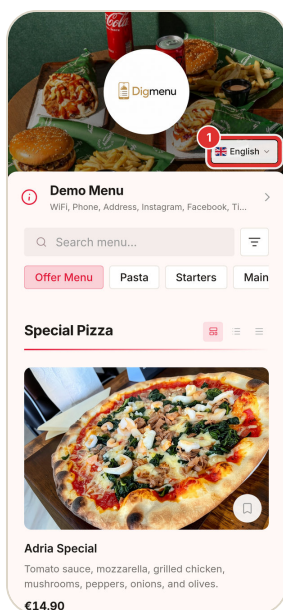
5 Kontrolloni përkthimet dhe klikoni «Save»

Klikoni një rresht (p.sh. një kategori) për ta hapur. Lexoni përkthimet. Ndryshoni fjalë nëse doni. Klikoni **"Save"**.

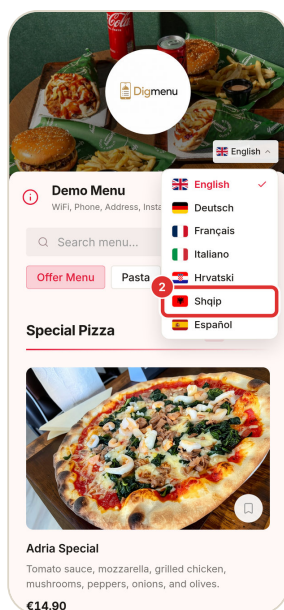
Këshillë: Kërkojini një klienti ose kolegu që e flet gjuhën t'i hedhë një sy.

6 Çfarë shohin klientët tuaj

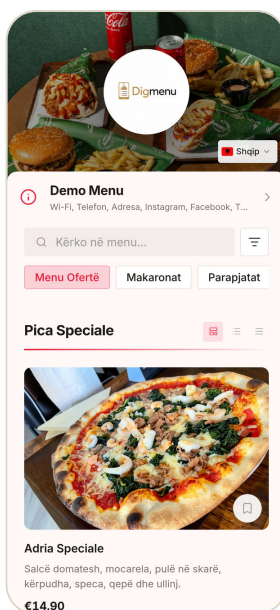
Në menu, klientët prekin butonin e gjuhës (1). Zgjedhin gjuhën e tyre (2). E gjithë menuja ndryshon: kategoritë, emrat e pjatave, përshkrimet dhe informacionet e restorantit.



Anglisht



Zgjedhja e gjuhës



Menuja në shqip

U krye! Menuja juaj flet gjuhët e klientëve. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 8, Publikimi i menisë dhe kodi QR.

Publikoni menunë dhe shkarkoni kodin QR

Klientët e shohin menunë vetëm pasi ta keni **publikuar** (vendosur online). Pastaj shkarkoni **kodin QR**, një barkod katror që klientët e skanojnë me kamerën e telefonit për të hapur menunë.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Të dhënat e restorantit dhe menuja (udhëzuesit 3 dhe 4)
- Një telefon me kamerë
- Një printer ose një shtypshkronjë

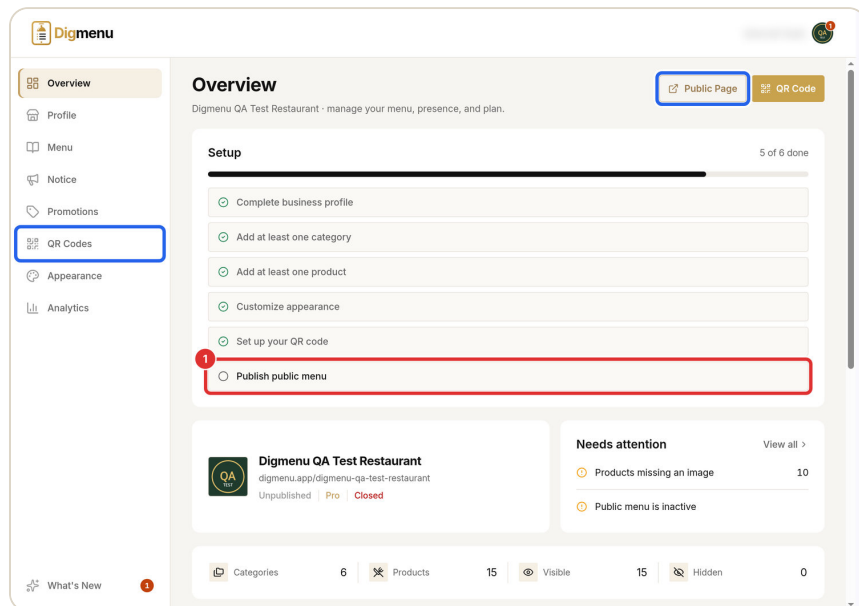
Koha që duhet: Rreth 10 minuta

Ku në Digmenu: Overview, Profile → Publish, pastaj QR Codes

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Kontrolloni listën e konfigurimit të «Overview»

Klikoni **“Overview”** (përmbledhje) në menunë majtas. Lista **“Setup”** tregon çfarë është gati. Pika e fundit është **“Publish public menu”** (publiko menunë).

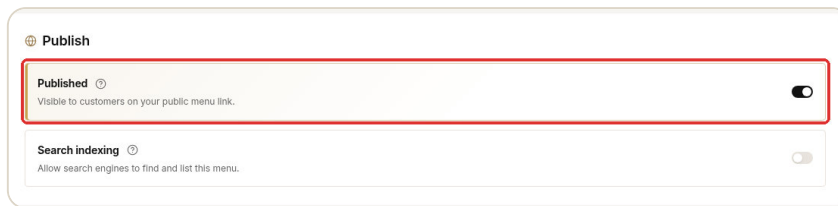
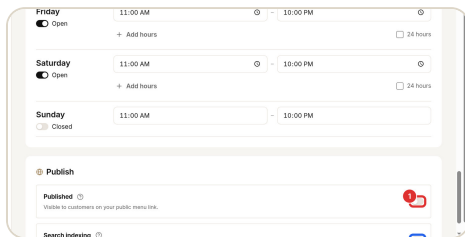


2 Shikoni menunë si klient: «Public Page»

Klikoni **“Public Page”** (blu, lart djathtas te Overview). Menuja hapet në një skedë të re, pikërisht si e shohin klientët. Kontrolloni pjatat, çmimet dhe fotot.

3 Aktivizoni «Published» dhe klikoni «Save»

Klikoni **“Profile”** në menunë majtas. Lëvizni deri në fund, te **“Publish”**. Aktivizoni çelësin **“Published”**. Klikoni **“Save”**. Shihni «Profile saved.» Menuja është online.



Pas: «Published» i ndezur.

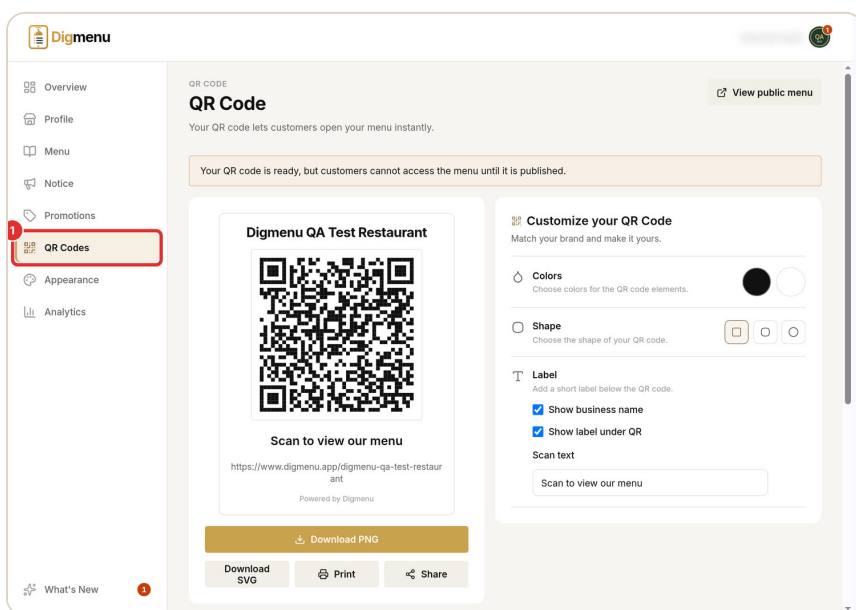
Para: çelësi i fikur.

Këshillë: **“Search indexing”** lejon Google-in ta gjejë menunë tuaj. Lëreni të çaktivizuar nëse vetëm klientët me kodin QR duhet ta shohin.

Këshillë: Për ta hequr menunë nga interneti, çaktivizoni **“Published”** dhe klikoni **“Save”**.

4 Klikoni «QR Codes» në menunë majtas

Shihni kodin tuaj QR dhe lidhjen e menusë. Klikoni **“View public menu”** për ta hapur menunë.



Mirë ta dini: Shihni «customers cannot access the menu until it is published»? Kthehuni te hapi 3.

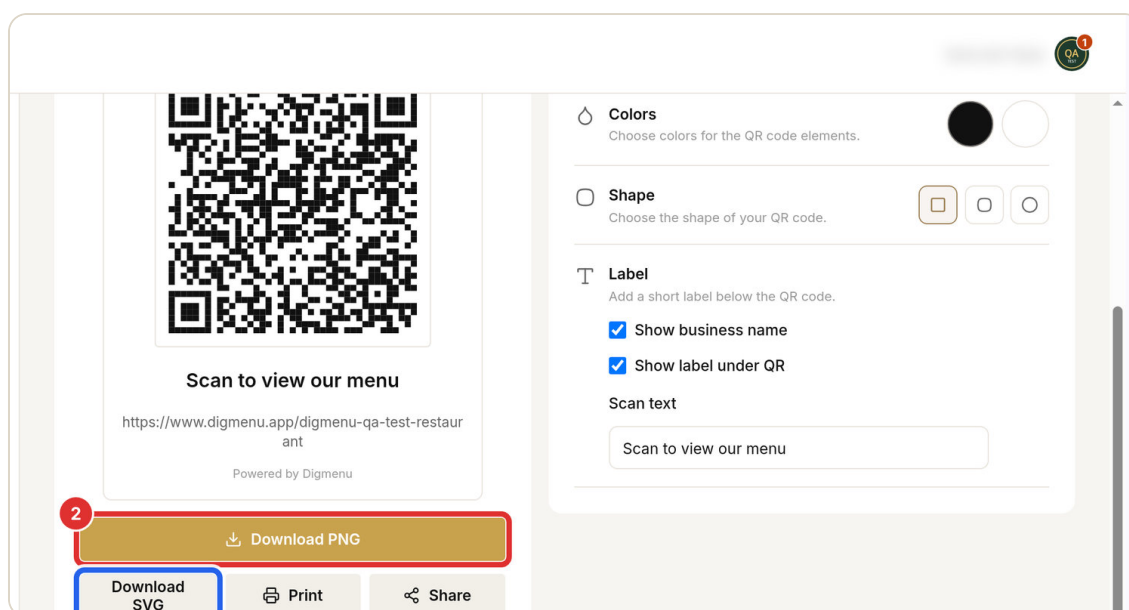
5 Ndryshoni pamjen e kodit QR (opsionale)

Djathtas, te **"Customize your QR Code"**, mund të ndryshoni ngjyrat (**"Colors"**: Foreground = kodi, Background = sfondi) dhe formën (**"Shape"**). Te **"Label"**, zgjidhni **"Show business name"** (shfaq emrin), **"Show label under QR"** (tekst poshtë kodit) dhe **"Scan text"**, p.sh. «Scan to view our menu». Klikoni **"Save"** në shiritin poshtë.

Këshillë: Mbani kontrast të fortë: një kod i errët mbi sfond të çelët skanohet më mirë.

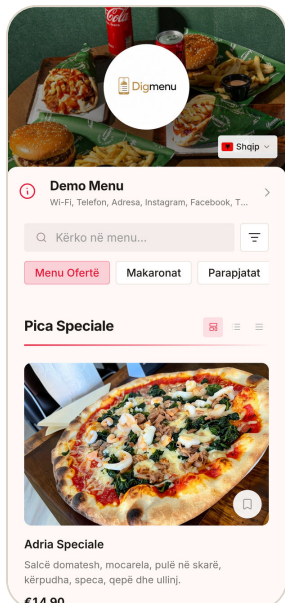
6 Shkarkoni ose printoni kodin QR

Klikoni **"Download PNG"** (2) për një skedar imazhi për Word, Canva ose rrjetet sociale. Klikoni **"Download SVG"** (blu) për printim të qartë në çdo madhësi; shtypshkronjat e preferojnë këtë format. Mund të klikoni edhe **"Print"** për ta printuar menjëherë, ose **"Share"** për të dërguar lidhjen e menisë.

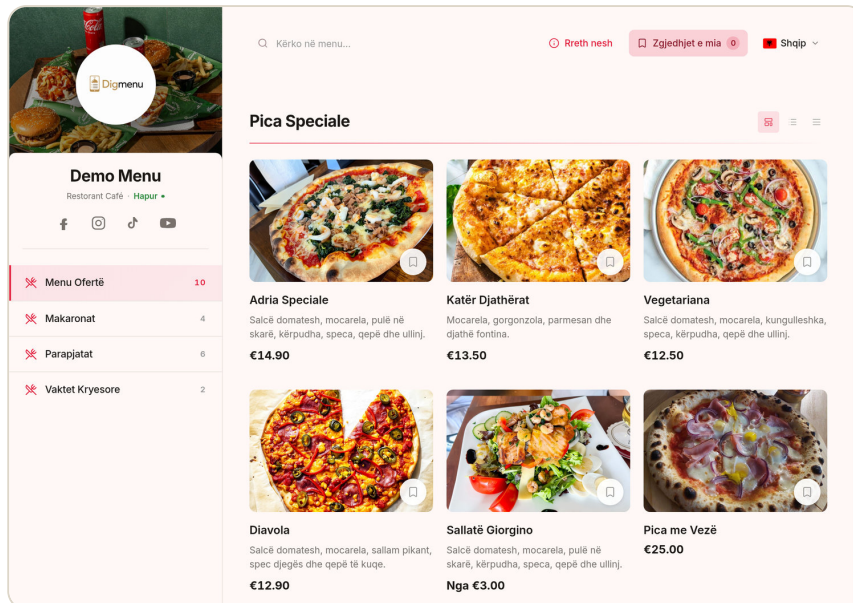


7 Provojeni me telefon

Para se të printoni shumë kopje, hapni kamerën e telefonit. Drejtojeni te kodi QR. Prekni lidhjen që shfaqet. Menuja hapet. Kontrolloni që pjatat, çmimet dhe fotot duken mirë në telefon.



Pamja në telefon



Pamja në kompjuter (menu demo)

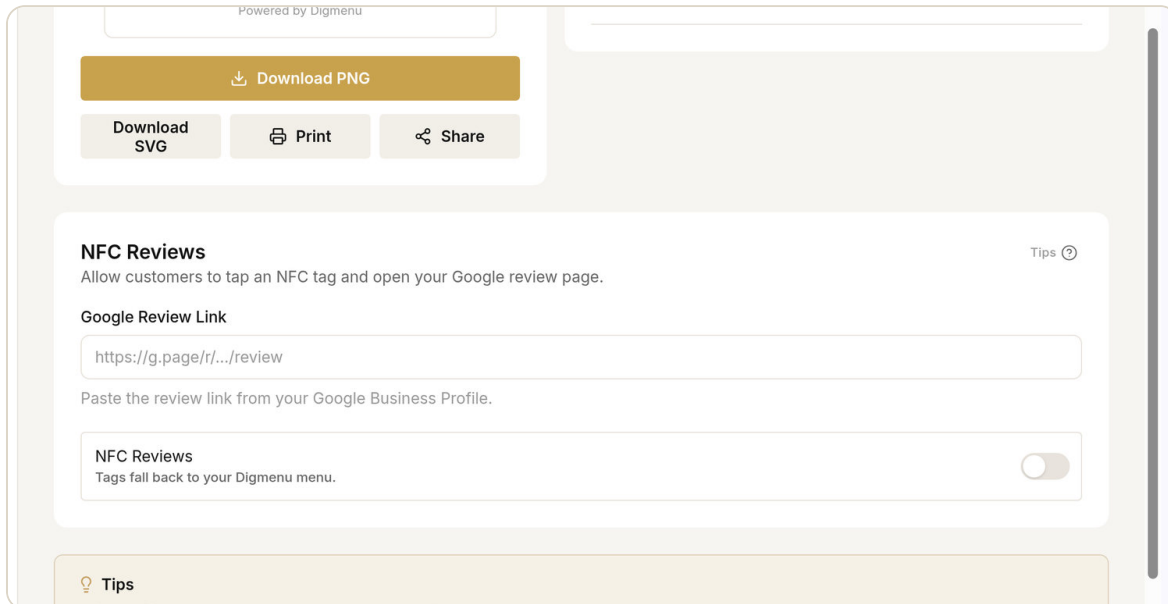
8 Printoni dhe vendosni kodet QR

- Printojeni kodin **të paktën 3 x 3 cm**. Nga 5 cm e lart skanohet më lehtë në tavolina.
- Vendoseni në **çdo tavolinë**, te **hyrja ose në vitrinë** dhe te **banaku**.
- Në tavolina, përdorni një **mbajtëse tavoline** (një kartë e vogël e palosur që qëndron në këmbë), një ngjitëse ose një mbajtëse të vogël.
- Shtoni një fjali të shkurtër, p.sh. **«Skanoni për menunë tonë»**, dhe nëse doni emrin e Wi-Fi.
- Vendoseni në një vend të ndriçuar mirë, pa reflektime. Shmangni sipërfaqet e lakuara ose me shkëlqim.

Këshillë: Kodi juaj QR hap gjithmonë menunë më të fundit. Ndryshoni çmime ose pjata kur të doni; nuk ju duhet të riprintoni asgjë.

9 Opsionale: etiketat NFC për vlerësime

NFC i lejon telefonit të lexojë një çip të vogël me prekje, si te pagesa pa kontakt. Një **etiketë NFC** është një ngjitëse ose kartë me një çip të tillë. Në faqen QR Codes, te **"NFC Reviews"**, ngjitni **"Google Review Link"** tuaj (nga Profili i Biznesit në Google). Aktivizoni **"NFC Reviews"**. Klikoni **"Copy NFC Link"** dhe shkruajeni këtë lidhje në etiketat NFC me një aplikacion NFC.



Mirë ta dini: Kur NFC Reviews është aktiv, klienti që prek etiketën hap faqen tuaj të vlerësimeve në Google. Kur është joaktiv, e njëjta etiketë hap menunë Digma menu. Lidhja NFC nuk ndryshon kurrë, kështu që etiketat i shkruani vetëm një herë.

U krye! Klientët tani mund të skanojnë dhe të shohin menunë. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 9, Ngjyrat dhe paraqitja.

Ngjyrat dhe paraqitja (Appearance)

Në faqen **“Appearance”** (pamja) zgjidhni si duket menuja për klientët. Një parapamje telefoni djathtas tregon menjëherë çdo ndryshim.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Ngjyrat e markës suaj, nëse i keni (opsionale)

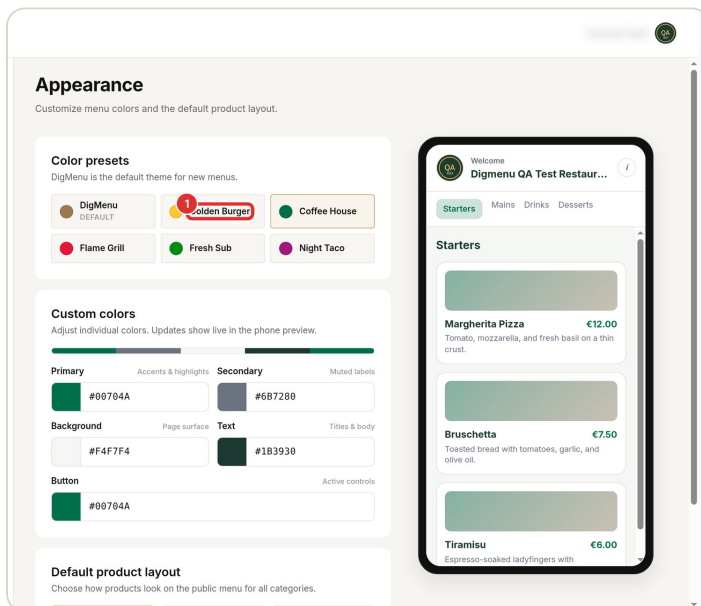
Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Appearance

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Klikoni «Appearance» në menunë majtas

Shihni **“Color presets”** (tema ngjyrash), **“Custom colors”** (ngjyrat tuaja) dhe **“Default product layout”** (paraqitja e pjatave). Djathtas është një parapamje e menisë në telefon.

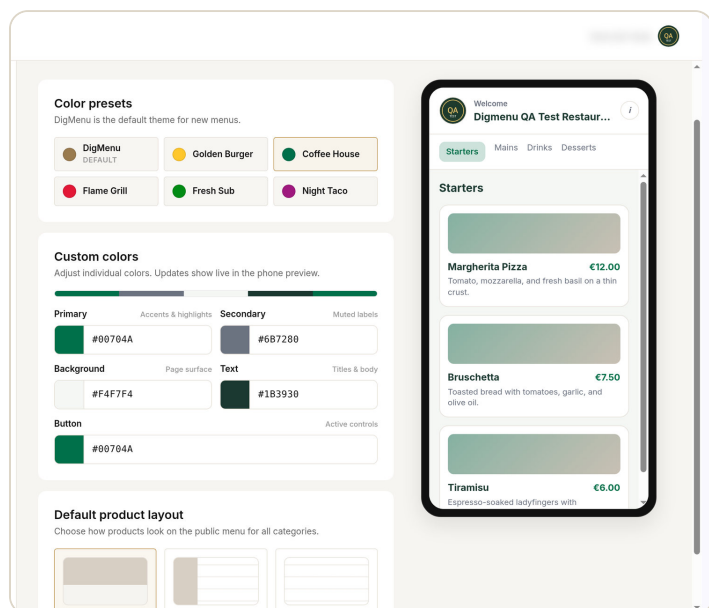


2 Zgjidhni një temë ngjyrash

Te **“Color presets”**, klikoni një temë, p.sh. **“Golden Burger”** (1) ose **“Coffee House”**. **“DigMenu”** është tema e paracaktuar. Shikoni parapamjen.

3 Ose vendosni ngjyrat tuaja

Te **"Custom colors"**, klikoni një kuti ngjyre: **"Primary"** (theksimet), **"Secondary"**, **"Background"** (sfondi), **"Text"** ose **"Button"** (butoni). Zgjidhni një ngjyrë ose shkruani kodin (p.sh. #064E3B).



Këshillë: Digmenu ju paralajmëron kur një tekst mund të lexohet me vështirësi, p.sh. «Text may be hard to read on this background». Atëherë zgjidhni më shumë kontrast.

Mirë ta dini: Ngjyrat tuaja janë pjesë e Pro. Mund t'i përdorni gjatë provës.

4 Zgjidhni si shfaqen pjatat

Te **"Default product layout"**, zgjidhni **"Large image cards"** (foto të mëdha), **"Compact cards"** (foto e vogël dhe detaje) ose **"List without images"** (vetëm tekst).

Këshillë: Ende pa foto? **"List without images"** duket e rregullt derisa t'i shtoni.

5 Klikoni «Save»

Klikoni **"Save"** në shiritin poshtë. Shihni «Appearance saved.» Menuja e klientëve ndryshon menjëherë.

U krye! Menuja i përshtatet stilit tuaj. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 10, Njoftimet dhe promocionet.

Njoftimet dhe promocionet

Një **njoftim** (Notice) është një mesazh i shkurtër në krye të menusë, p.sh. «Tarraca është e hapur» ose «Të hënën mbyllur». Një **promocion** nxjerr në pah një pjatë, një kategori, një event ose një ofertë speciale.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Mesazhin ose ofertën tuaj
- Për evente dhe oferta të personalizuar: një imazh

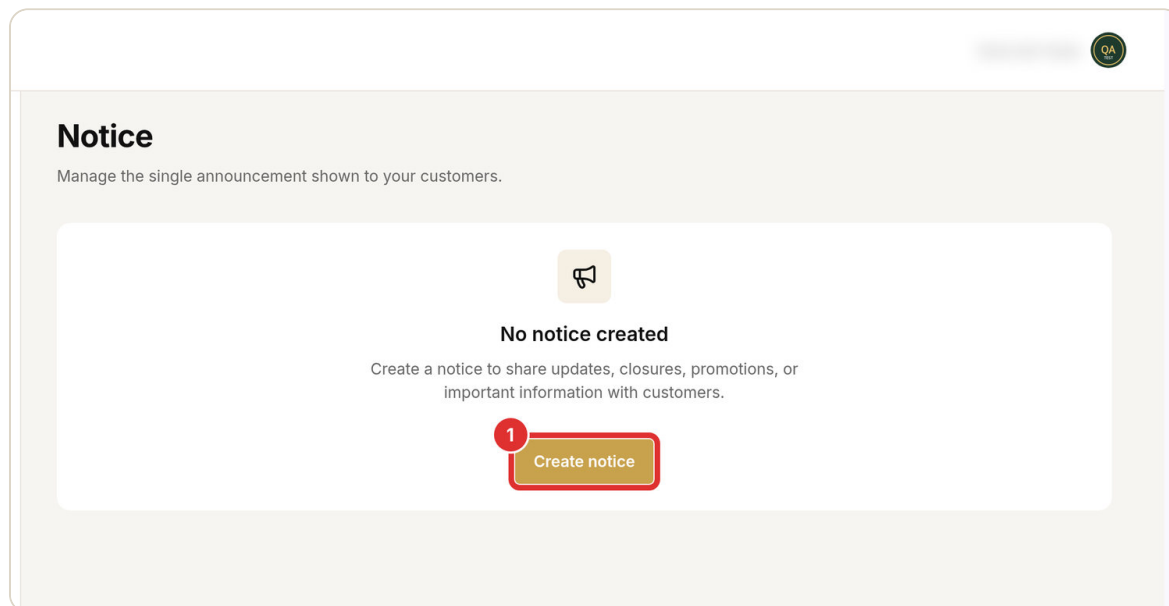
Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Notice dhe Promotions

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Klikoni «Notice» dhe pastaj «Create notice»

Klikoni **“Notice”** në menunë majtas. Klikoni **“Create notice”** (krijo njoftim) (1).



2 Shkruani njoftimin

Shkruani një titull te **"Notice title"**, p.sh. «Tarraca verore është e hapur». Shkruani tekstin te **"Message"**. Zgjidhni një **"Style"**: **"Information"** (lajme të përgjithshme), **"Important"** (kërkon vëmendje) ose **"Promotion"** (oferta).

Notice
Manage the single announcement shown to your customers.

Notice content
This is the message your customers will see.

Notice title *

Summer terrace now open

Message *

Our terrace is open every day from 17:00. Reservations are recommended on weekends.

Style

☒ **Information**
General updates & news

☐ **Important**
Needs guest attention

☐ **Promotion**
Offers & highlights

Notice settings

Status No notice

Visibility Active

Start 09/28/2026, 05

End + Add date

Updated Sep 27, 2026 - 11:17 AM

One notice at a time
Only one notice can be active at a time. Edit this notice whenever you need to update your message.

Unsaved changes Discard Save

3 Vendosni dukshmërinë dhe datat, pastaj klikoni «Save»

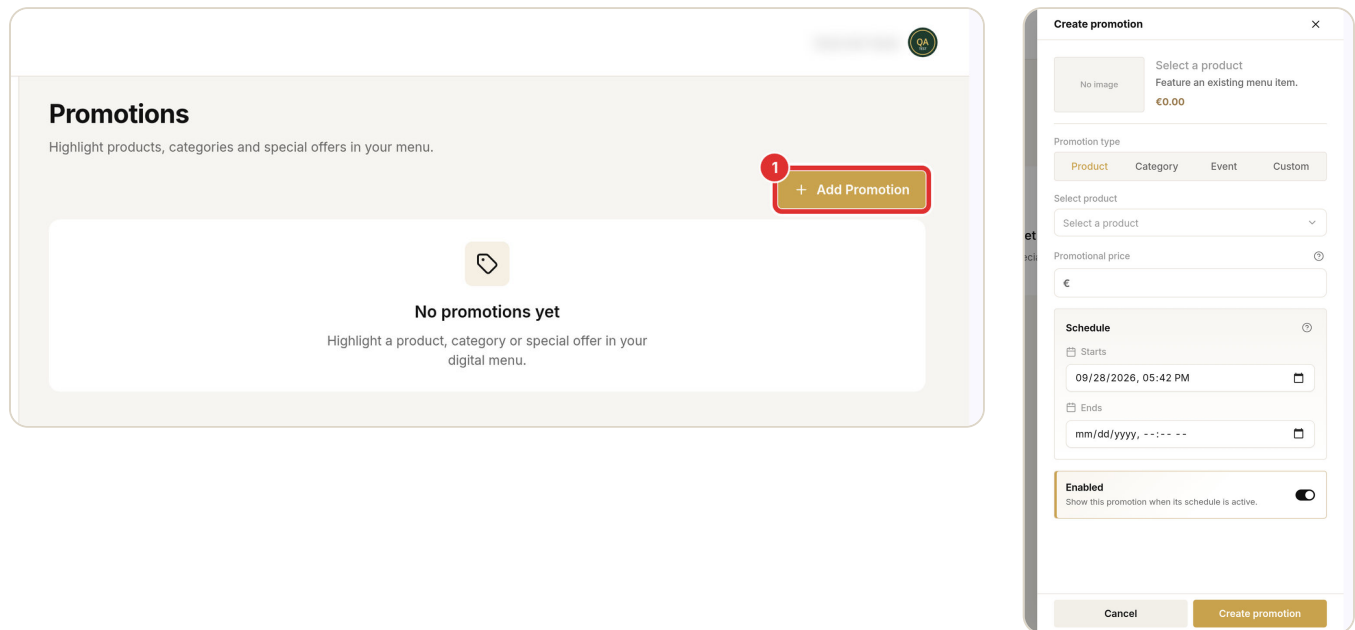
Te **"Notice settings"**, vendosni **"Visibility"** në **"Active"**. Njoftimi fillon në datën **"Start"**. Shtoni një datë **"End"** nëse duhet të ndalet vetë. Klikoni **"Save"** në shiritin poshtë.

Mirë ta dini: Mund të keni vetëm një njoftim në një kohë. Për ta ndryshuar, redaktoni të njëjtin njoftim. Për ta fshehur, vendosni Visibility në **"Disabled"** dhe klikoni Save.

4

Klikoni «Promotions» dhe pastaj «Add Promotion»

Klikoni **“Promotions”** në menunë majtas. Klikoni **“Add Promotion”** (1). Hapet paneli **“Create promotion”**.



5

Zgjidhni llojin e promocionit

Te **“Promotion type”**, zgjidhni:

- **“Product”**: nxirrni në pah një pjatë. Klikoni **“Select product”**. Mund të shkruani një **“Promotional price”** (çmim në ofertë); lëreni bosh për të shfaqur çmimin normal.
- **“Category”**: nxirrni në pah një kategori të tërë. Digmenu krijon imazhin e kopertinës për ju.
- **“Event”**: p.sh. muzikë live. Shtoni titull, përshkrim, imazh dhe orën e fillimit e të mbarimit.
- **“Custom”**: çdo ofertë tjetër, me titullin, përshkrimin dhe imazhin tuaj.

Vendosni orarin dhe klikoni «Create promotion»

Te **“Schedule”**, **“Starts”** është vendosur tani. Lëreni **“Ends”** bosh që të vazhdojë derisa ta çaktivizoni. Lëreni **“Enabled”** aktiv. Klikoni **“Create promotion”**. Shihni «Promotion created».

Këshillë: Për ta ndalur përkohësisht një promocion, hapeni dhe çaktivizoni **“Enabled”**. Për ta hequr, përdorni **“Delete”**.

Mirë ta dini: Njoftimet dhe promocionet janë pjesë e Pro. Mund t'i përdorni gjatë provës.

U krye! Klientët shohin lajmet dhe ofertat tuaja. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 11, Përmbledhja dhe statistikat.

Përmbledhja dhe statistikak

Faqja **“Overview”** është faqja fillestare e panelit të biznesit. Faqja **“Analytics”** tregon si e përdorin klientët menunë. **Analytics** do të thotë thjesht shifra për vizitat.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Një menu e publikuar (udhëzuesi 8). Shifrat shfaqen kur klientët fillojnë ta vizitojnë.

Koha që duhet: Rreth 3 minuta

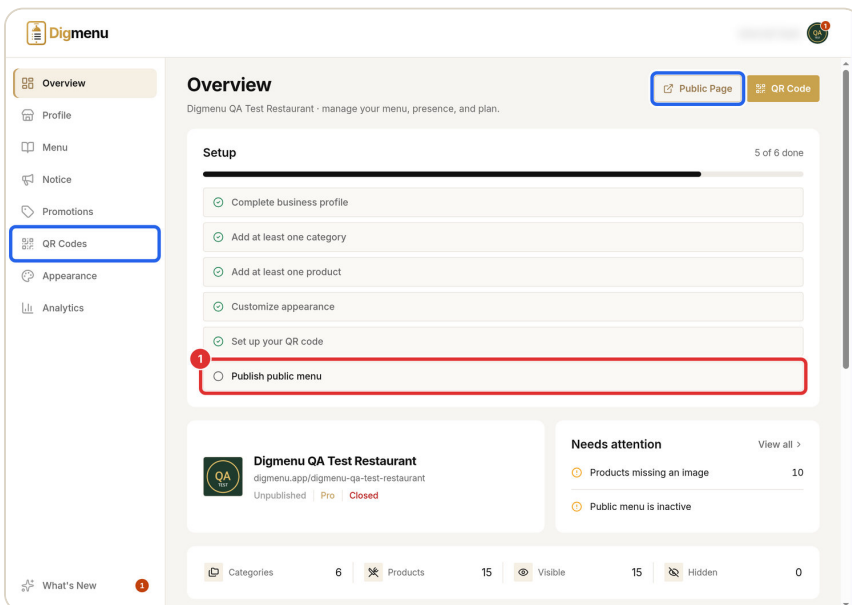
Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Overview dhe Analytics

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Klikoni «Overview» në menunë majtas

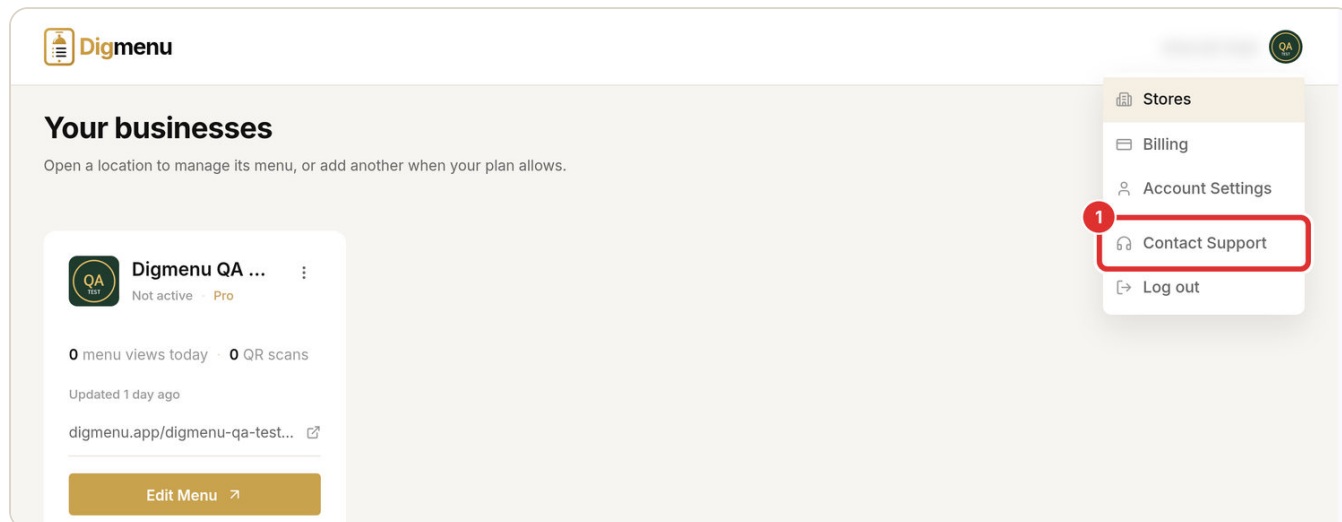
Shihni:

- **“Setup”**: listën e detyrave, p.sh. «5 of 6 done».
- **“Needs attention”**: çfarë duhet rregulluar, p.sh. «Products missing an image» (produkte pa imazh).
- Sa kategori dhe produkte keni dhe sa janë të dukshme ose të fshehura.
- **“Performance”**: shikimet e menisë në kohë.
- **“Plan usage”, “Recent activity” dhe “Subscription status”**.



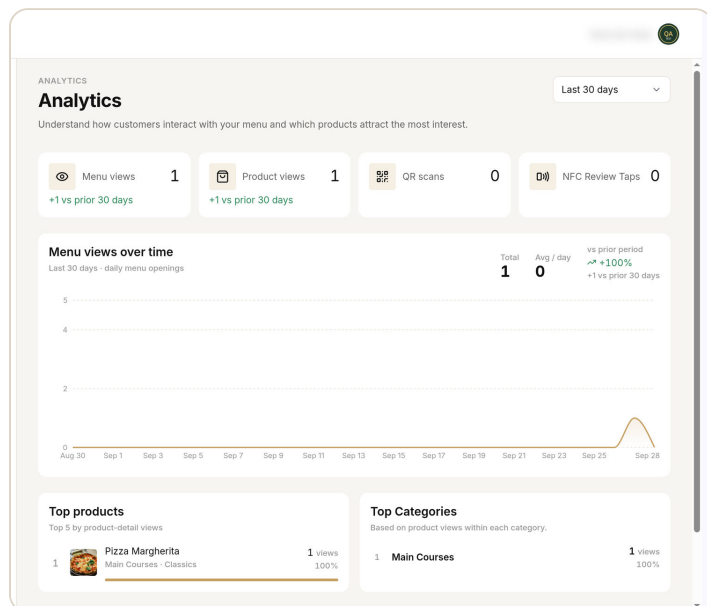
2 Më shumë se një restorant: «Stores»

Klikoni foton e profilit lart djathtas. Klikoni **“Stores”**. Shihni **“Your businesses”**. Klikoni **“Edit Menu”** te një biznes për ta hapur. Mund të shtoni një biznes tjetër nëse plani juaj e lejon.



3 Klikoni «Analytics» në menunë majtas

Zgjidhni një periudhë lart djathtas: sot, ose 7, 30 ose 90 ditët e fundit. Shihni **“Menu views”** (shikime të menuesë), **“Product views”** (pjata të hapura nga klientët), **“QR scans”** dhe **“NFC Review Taps”**.



Mirë ta dini: Statistikat janë pjesë e Pro. Mund t'i përdorni gjatë provës.

4

Shikoni pjatat më të njohura

Lëvizni poshtë. **“Menu views over time”** tregon ditët më të ngarkuara. **“Top products”** dhe **“Top categories”** tregojnë çfarë shikojnë më shumë klientët.

Këshillë: Vendosni pjatat më të shikuara në krye të kategorisë (udhëzuesi 5) dhe u jepni një foto të shkëlqyer (udhëzuesi 6).

U krye! E dini si po shkon menuja juaj. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 12, Cilësimet e llogarisë.

Cilësimet e llogarisë: emri, email-i, fjalëkalimi dhe fshirja e llogarisë

Llogaria është qasja juaj personale. Është e ndarë nga të dhënat e restorantit. E menaxhoni te faqja **“Account Settings”** (cilësimet e llogarisë).

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Fjalëkalimin tuaj aktual

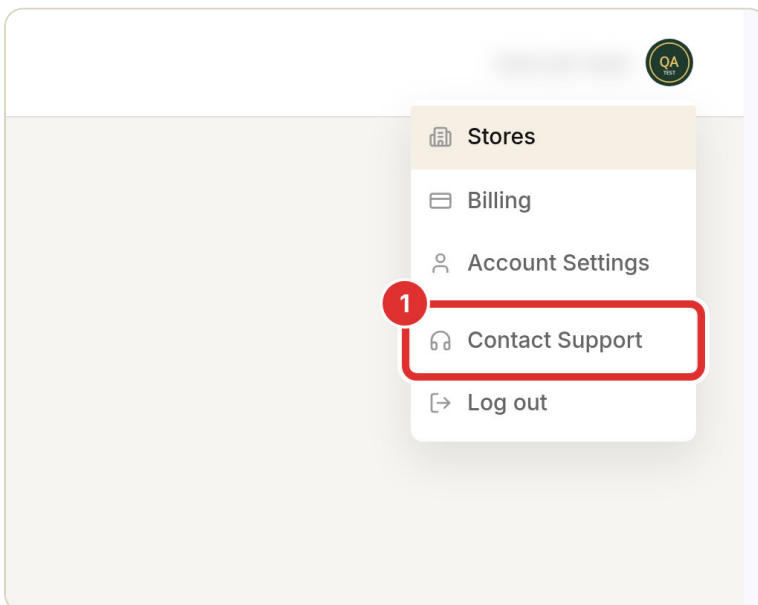
Koha që duhet: Rreth 3 minuta

Ku në Digmenu: Fotoja e profilit (lart djathtas) → Account Settings

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

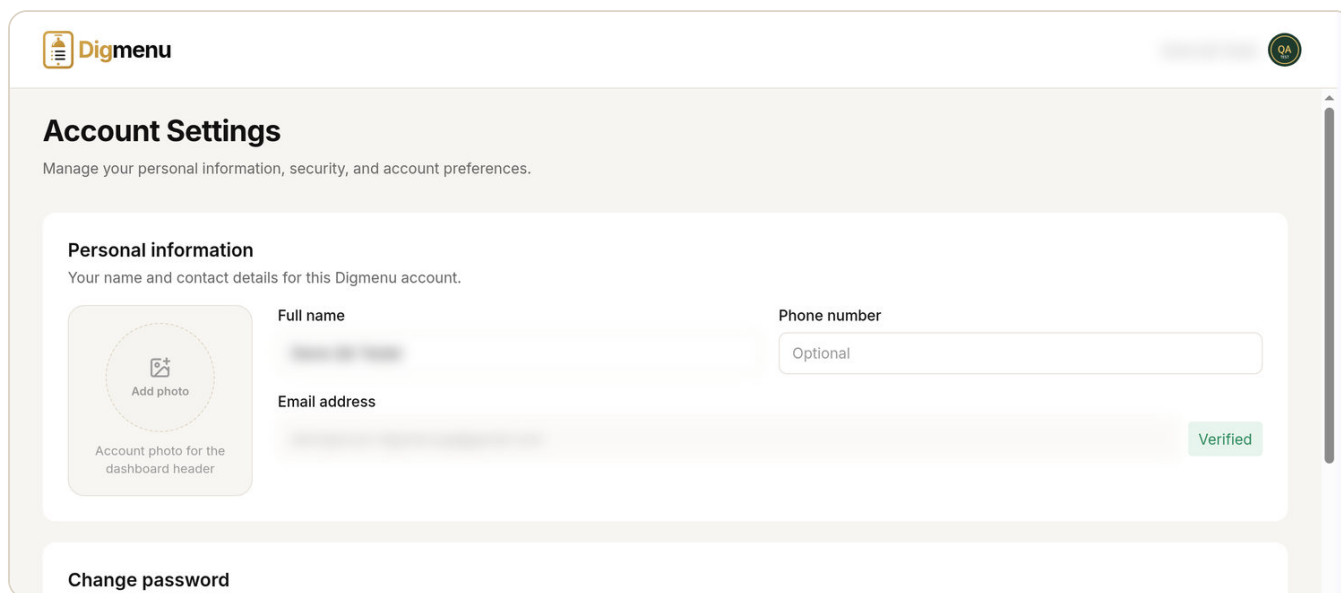
1 Hapni «Account Settings»

Klikoni foton e profilit lart djathtas. Klikoni **“Account Settings”**.



2 Informacionet personale

Te **"Personal information"**, klikoni **"Add photo"** për të shtuar foto profili. Ndryshoni emrin (**"Full name"**) ose telefonin (**"Phone number"**). Klikoni **"Save"** në shiritin poshtë.



Account Settings
Manage your personal information, security, and account preferences.

Personal information
Your name and contact details for this Digmenu account.

Add photo
Account photo for the dashboard header

Full name

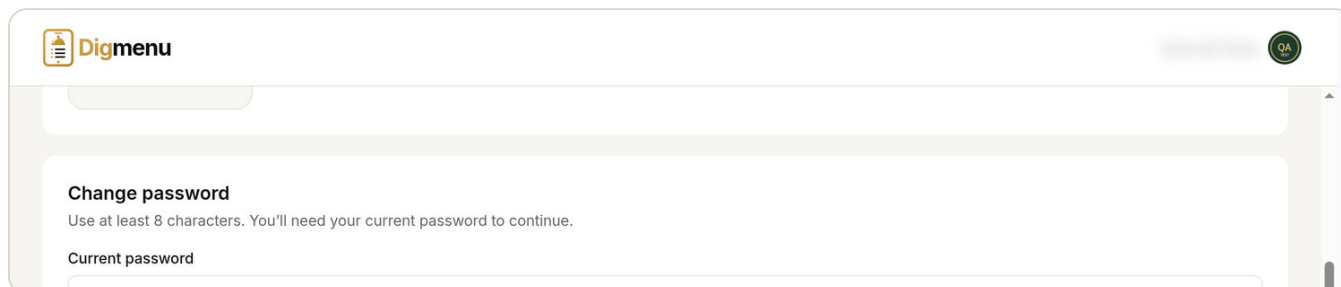
Phone number
Optional

Email address Verified

[Change password](#)

3 Ndryshimi i fjalëkalimit

Te **"Change password"**, shkruani fjalëkalimin aktual (**"Current password"**). Shkruani dy herë të riun (**"New password"**, të paktën 8 karaktere). Klikoni **"Change password"**.

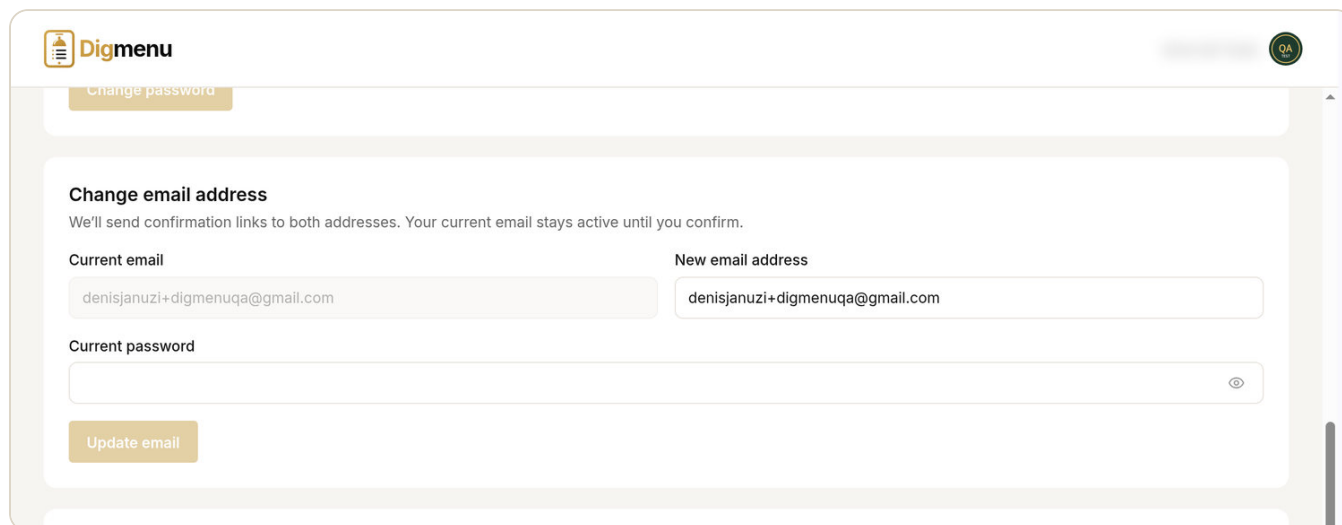


Change password
Use at least 8 characters. You'll need your current password to continue.

Current password

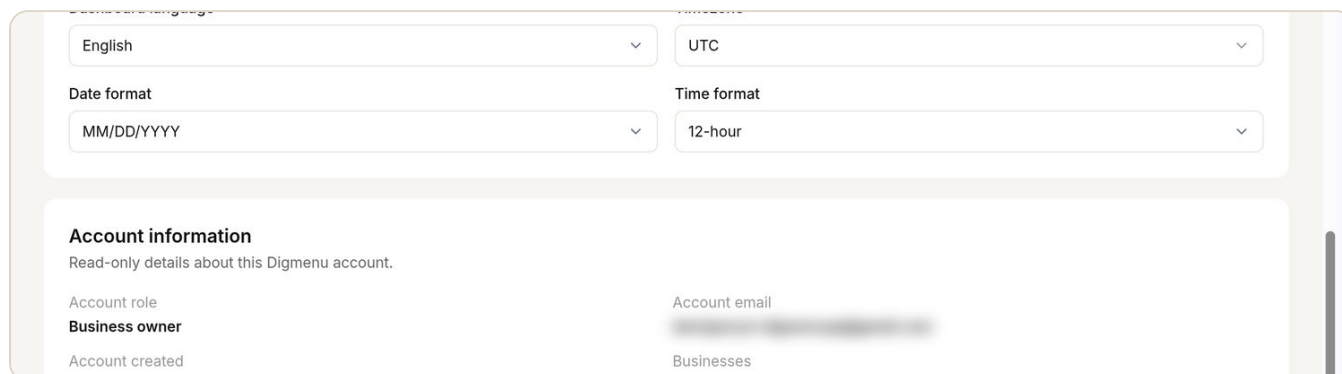
4 Ndryshimi i email-it

Te **"Change email address"**, shkruani email-in e ri (**"New email address"**) dhe fjalëkalimin aktual (**"Current password"**). Klikoni **"Update email"**. Digmenu dërgon një lidhje konfirmimi në të dyja adresat. Hapni lidhjet. Email-i i vjetër mbetet aktiv derisa të konfirmoni.



5 Zona kohore, formati i datës dhe i orës

Te **"Language and regional preferences"**, zgjidhni zonën kohore (**"Timezone"**), formatin e datës (**"Date format"**) dhe formatin e orës (**"Time format"**, 12 ose 24 orë). Klikoni **"Save"**.



Mirë ta dini: Paneli është në anglisht. Menuja e klientëve mund të jetë në shumë gjuhë (udhëzuesi 7).

6

Fshirja e llogarisë: «Request account deletion»

Poshtë, te **“Danger zone”**, klikoni **“Request account deletion”** (kërko fshirjen) (1). Shkruani fjalëkalimin. Shkruani **DELETE MY ACCOUNT** për të konfirmuar. Dërgoni kërkesën.

MM/DD/YYYY 12-hour

Account information

Read-only details about this Digma menu account.

Account role	Account email
Business owner	[Redacted]
Account created	Businesses
Sep 27, 2026	1 owned

Danger zone

Request permanent removal of your Digma menu account. This does not delete anything immediately.

- Owned businesses and public menus may be removed after review.
- Active subscriptions should be cancelled first when possible.
- Employees lose access to businesses you own.
- Billing and legal records may be retained as required.

1 Request account deletion

E rëndësishme: Anuloni së pari abonimin me pagesë (udhëzuesi 13). Digma menu e shqyrton kërkesën dhe ju kontakton para se të heqë llogarinë. Pastaj bizneset dhe menutë tuaja hiqen. Deri atëherë mund ta anuloni kërkesën.

U krye! Llogaria është ashtu si e doni. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 13, Prova, Pro dhe faturimi.

Prova, Pro dhe faturimi

Ky udhëzues shpjegon planet, çfarë ndodh kur mbaron prova, si të abonoheni, ku t'i gjeni faturat dhe si të anuloni.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Një kartë krediti ose debiti, kur të doni të abonoheni

Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: Fotoja e profilit (lart djathtas) → Billing

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Planet

PROVA FALAS

14 ditë falas

Të gjitha veçoritë Pro. Nis me regjistrimin. Pa kartë.

PRO

10 € / muaj

ose **99 € / vit** (kurseni rreth 2 muaj). Çmimet plus taksat. Gjithçka nga prova, për sa kohë abonimi është aktiv.

ENTERPRISE

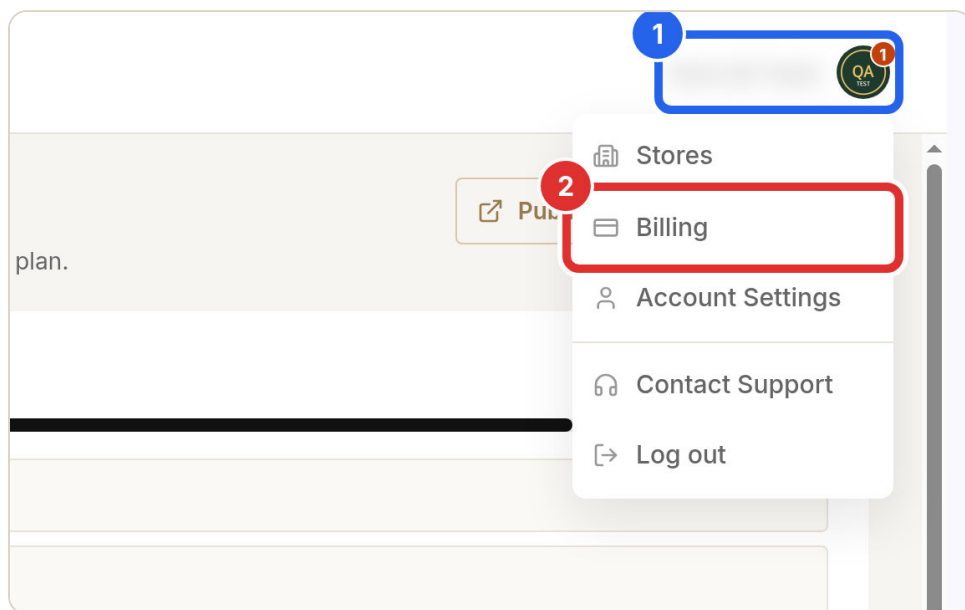
1 personalizuar

Për grupe dhe biznese më të mëdha. Shton anëtarë ekipi (punonjës) dhe domenin tuaj. **Na kontaktoni.**

Pro përfshein: kategori dhe produkte pa kufi, import menuje me AI, përmirësim fotosh me AI, përkthime me AI, statistika për menunë dhe produktet, personalizim të plotë të ngjyrave dhe pamjes, promocione dhe oferta, si dhe njoftime për klientët në menu.

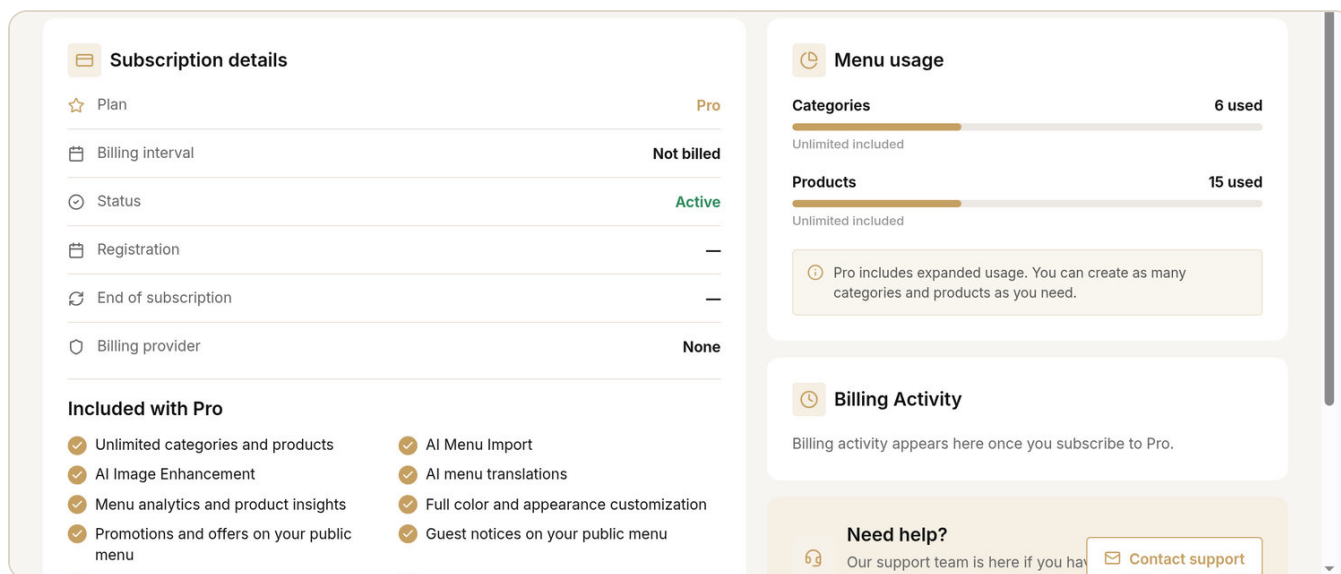
2 Hapni «Billing»

Klikoni foton e profilit lart djathtas (1). Klikoni **“Billing”** (faturimi) (2).



3 Shikoni planin dhe kur mbaron prova

Faqja **“Billing & plan”** tregon datën e mbarimit të provës, **“Subscription details”** (plani, periudha e faturimit, statusi), **“Menu usage”** (përdorimi) dhe gjithçka që është **“Included with Pro”**.



Gjatë provës falas, plani tregon «Pro» dhe «Not billed» (pa faturim).

4 Çfarë ndodh kur mbaron prova

Disa ditë para mbarimit, Digmenu ju dërgon një email: **"Your Pro trial ends soon"**. Nëse nuk abonoheni:

- Paneli bllokohet dhe tregon **"Subscribe to continue"**.
- Menuja e klientëve del offline. Kush skanon kodin QR nuk e sheh.
- Menuja, fotot dhe cilësimet mbeten të ruajtura.

Pasi të abonoheni, e ripublikoni menunë me një klik. Kodet QR të printuara vazhdojnë të funksionojnë.

5 Abonimi në Pro

Hapni faqen **"Billing"**. Klikoni **"Upgrade to Pro"**. Zgjidhni **mujor (10 €)** ose **vjetor (99 €)**. Paguani në mënyrë të sigurt me kartë. Pagesat përpunohen nga partneri ynë i pagesave **Paddle**.

Këshillë: Abonohuni para se të mbarojë prova, që menuja të mbetet online pa ndërprerje.

Këshillë: Nëse pas pagesës të dhënat e planit duken të vjetra, dilni dhe hyni sërish.

Mirë ta dini: Çmimet shfaqen pa taksa. Taksa e vendit tuaj shtohet gjatë pagesës.

6 Faturat dhe mënyra e pagesës

Pas abonimit, faqja **"Billing"** tregon **"View invoices & payments"**. Klikojeni. Hapet faqja e faturimit të Paddle. Aty shkarkoni faturat dhe ndryshoni kartën.

Mirë ta dini: Nëse një pagesë dështon, shihni «Payment needs attention». Pro mbetet i disponueshëm për pak kohë. Përditësoni mënyrën e pagesës në të njëjtin vend.

7 Anulimi i Pro

Klikoni **"View invoices & payments"** në faqen Billing. Në faqen e faturimit të Paddle, anuloni abonimin. Faqja Billing pastaj tregon **"Cancellation scheduled"** (anulim i planifikuar). Pro mbetet aktiv deri në fund të periudhës së paguar. Pastaj është njësoj si në fund të provës (hapi 4).

Këshillë: Nuk e gjeni si të anuloni? Hapni menunë e profilit, klikoni **"Contact Support"** dhe zgjidhni temën **"Billing"**. Ne ju ndihmojmë.

8 Ju duhet Enterprise?

Për anëtarë stafi, domen tuajin ose disa lokale, na kontaktoni. Hapni menunë e profilit dhe klikoni **"Contact Support"**, ose shkruani te **info@digmenu.app**. Ne e konfigurojmë Enterprise për ju.

U krye! E dini si funksionon faturimi. Pyetje? Shkruani te **info@digmenu.app**. Hapi tjetër: udhëzuesi 14, Ftesa e stafit (Enterprise), ose udhëzuesi 16, Pyetje të shpeshta dhe ndihmë.

Ftoni punonjës dhe anëtarë ekipi

Me Enterprise mund të ftoni deri në 5 punonjës. Secili ka hyrjen e vet. Ju vendosni çfarë mund të ndryshojnë.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Planin Enterprise
- Email-in e çdo punonjësi

Koha që duhet: Rreth 5 minuta

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Employees

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Kontrolloni që anëtarët e ekipit të jenë aktivizuar

Anëtarët e ekipit janë pjesë e **Enterprise**. Kur është aktiv, shihni **"Employees"** (punonjësit) në menunë majtas. Në planet e tjera, faqja Employees tregon «Employee management isn't available on your plan».

Employees

Invite and manage people who can help update your business and menu.



Employee management isn't available on your plan

Invite managers and menu editors to help keep your business details and digital menu up to date.

Çfarë shihni pa Enterprise.

Këshillë: Për Enterprise, hapni menunë e profilit dhe klikoni **"Contact Support"**, ose shkruani në **info@digmenu.app**.

2 Klikoni «Invite employee»

Klikoni **"Employees"** në menunë majtas. Klikoni **"Invite employee"** (fto). Shkruani email-in e personit te **"Email address"**. Zgjidhni një **"Role"** (rol):

- **"Manager"**: mund të ndryshojë të dhënat e biznesit, menunë, pamjen dhe QR-në. Nuk mund të menaxhojë faturimin dhe nuk mund ta heqë pronarin.
- **"Menu Editor"**: mund të menaxhojë vetëm kategori dhe produkte.

Shtoni një **"Personal message"** nëse doni. Klikoni **"Send invitation"**.

3 Punonjësi e pranon ftesën

Punonjësi merr një email me **ftesë në ekip** dhe klikon **"Accept invitation"**. Në faqen **"Team invitation"** hyn (**"Log in"**) ose klikon **"Create account"** nëse është i ri. Përdor të njëjtin email ku e ftuat. Pastaj klikon **"Accept invitation"** dhe arrin te paneli.

Këshillë: Ftesa është e lidhur me email-in që shkruat. Punonjësi duhet të hyjë ose të regjistrohet pikërisht me këtë adresë.

4 Menaxhoni ekipin

Në faqen Employees shihni **"Pending invitations"** (ftesa në pritje) dhe **"Active employees"** (punonjës aktivë). Te një ftesë në pritje, klikoni **"Resend invitation"** ose **"Cancel invitation"**. Te një punonjës aktiv, klikoni **"Change role"** ose **"Remove employee"**.

Mirë ta dini: Vetëm pronari sheh «Employees» dhe «Billing». Hiqni personat që largohen nga ekipi, që të mos mund ta ndryshojnë më menunë.

U krye! Ekipi juaj tani mund të ndihmojë ta mbajë menunë të përditësuar. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 15, Domeni juaj.

Përdorni domenin tuaj

Zakonisht menuja juaj është te digmenu.app/menuja-juaj. Një **domen** është adresa juaj web, p.sh. restoranti-juaj.al. Me domenin tuaj, klientët e hapin menunë në adresën tuaj. Për këtë shtoni dy **regjistrime DNS** te kompania ku e blëtë domenin. DNS është libri i adresave të internetit: u tregon shfletuesve ku të çon një adresë.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Planin Enterprise
- Një domen tuajin
- Qasje te kompania ku e blëtë domenin (ofruesi DNS)

Koha që duhet: 15 minuta + deri në 24 orë pritje

Ku në Digmenu: Shiriti anësor → Custom Domain

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Kontaktoni Digmenu për ta aktivizuar

Domenet e personalizuara janë pjesë e **Enterprise**. Shkruani te **info@digmenu.app** (ose përdorni **“Contact Support”** në menunë e profilit). Na tregoni adresën që doni, p.sh. **menu.restoranti-juaj.al**. E aktivizojmë funksionin për biznesin tuaj. Pastaj shfaqet **“Custom Domain”** në menunë majtas.

Custom Domain

Connect your own domain to your public Digmenu menu.



Custom domains aren't available on your plan

Connect a domain like menu.yourrestaurant.com so guests open your menu on your brand.

Çfarë shihni para se të aktivizohen domenet e personalizuara.

2 Shkruani domenin dhe klikoni «Connect domain»

Klikoni **“Custom Domain”** në menunë majtas. Te **“Add custom domain”**, shkruani adresën në fushën **“Custom domain”** (p.sh. **menu.restoranti-juaj.al**). Klikoni **“Connect domain”**.

Këshillë: Rekomandojmë një **nëndomen**: një fjalë shtesë para domenit, p.sh. **menu.restoranti-juaj.al**. Faqja kryesore mbetet e paprekur. Një domen i thjeshtë (restoranti-juaj.al) funksionon vetëm nëse ofruesi DNS lejon CNAME në rrënjë, si Cloudflare.

3 Kopjoni dy regjistrimet DNS

Digmenu tani tregon një tabelë **“DNS setup”** me dy regjistrime. Përdorni butonat e kopjimit për të kopjuar vlerat e sakta. Për **menu.yourrestaurant.com** duken kështu:

Lloji	Emri / Host	Vlera / Destinacioni
TXT	<code>_skanom-verify.menu</code>	<code>skanom-verify=<your code></code> (kopjojeni nga Digmenu)
CNAME	<code>menu</code>	<code>custom-domains.digmenu.app</code>

Regjistrimi TXT vërteton se domeni është i juaji. CNAME e drejton adresën tuaj te Digmenu.

Mirë ta dini: Shumica e ofruesve DNS e shtojnë domenin automatikisht. Shkruani vetëm **host**-in e shkurtër (p.sh. `_skanom-verify.menu`), jo emrin e plotë `_skanom-verify.menu.yourrestaurant.com`.

4 Shtoni regjistrimet te ofruesi DNS

Hyni aty ku menaxhoni domenin. Shtoni të dy regjistrimet. Shembuj:

Ofruesi	Ku t'i shtoni regjistrimet
Namecheap	Domain List → Manage → Advanced DNS → Add New Record . Zgjidhni TXT Record , Host <code>_skanom-verify.menu</code> , Value = kodi juaj. Shtoni një CNAME Record , Host <code>menu</code> , Target <code>custom-domains.digmenu.app</code> . Klikoni shenjën e gjelbër për ta ruajtur secilin.
GoDaddy	My Products → domeni juaj → DNS (Manage DNS) → Add New Record . Lloji TXT , Name <code>_skanom-verify.menu</code> , Value = kodi juaj. Pastaj lloji CNAME , Name <code>menu</code> , Value <code>custom-domains.digmenu.app</code> . Ruani.
Cloudflare	Faqja juaj → DNS → Records → Add record . Lloji TXT , Name <code>_skanom-verify.menu</code> , Content = kodi juaj. Pastaj lloji CNAME , Name <code>menu</code> , Target <code>custom-domains.digmenu.app</code> , dhe Proxy status në DNS only (re gri). Ruani.

Këshillë: Ekranet ndryshojnë pak nga një ofrues te tjetri. Nuk e gjeni faqen DNS? Kërkoni «shto regjistrim CNAME» te ndihma e ofruesit.

Këshillë: Fshini fillimisht çdo regjistrim të vjetër me të njëjtin emër (p.sh. një CNAME ose A të vjetër për «menu»).

5 Klikoni «Verify configuration»

Kthehuni te Digmenu dhe klikoni **“Verify configuration”** (verifiko konfigurimin). Statusi kalon nga «Add the required DNS records to continue» (shtoni regjistrimet DNS) te «We're checking your DNS records now» (po kontrollojmë) dhe pastaj te **“Connected”** (i lidhur).

Këshillë: Ndryshimet DNS mund të zgjasin nga disa minuta deri në 24 orë. Nëse nuk funksionon menjëherë, prisni pak dhe klikoni sërish «Verify».

Gati: HTTPS është automatik

Kur statusi tregon **"Connected"**, menuja hapet në adresën tuaj. Digmenu e mbron automatikisht me **HTTPS** (dryni në shfletues); nuk ju duhet të blini certifikatë. Klikoni **"Open domain"** për ta provuar.

Mirë ta dini: Kodet QR të printuara më parë vazhdojnë të funksionojnë. Pas lidhjes, faqja **"QR Codes"** krijon kodin QR me domenin tuaj. Shkarkojeni përsëri nëse printoni më shumë.

U krye! Menuja juaj është në adresën tuaj. **Hapi tjetër:** udhëzuesi 16, Pyetje të shpeshta dhe ndihmë.

Pyetje të shpeshta, zgjidhja e problemeve dhe ndihmë

Diçka nuk funksionon siç prisnit? Gjeni pyetjen tuaj më poshtë. Ende jo të sigurt? Na kontaktoni (hapi i fundit). Përgjigjemi me email.

Çfarë ju duhet para se të filloni

- Asgjë. Nëse na kontaktoni, ndihmon një pamje ekrani e problemit.

Koha që duhet: 1–2 minuta për pyetje

Ku në Digmenu: Kudo

Paneli i Digmenu është në anglisht, prandaj pamjet e ekranit tregojnë ndërfaqen në anglisht. Butonat i shkruajmë siç duken në ekran, me kuptimin shqip në kllapa.

1 Email-i i konfirmimit nuk mbërriti

- Prisni disa minuta.
- Shikoni dosjet **spam**, **të padëshiruara** ose **Promocionet**. Email-i vjen nga **info@digmenu.app**.
- Në faqen **"Check your email"**, klikoni **"Resend Confirmation Email"**. Nëse provuat të hyni, faqja e hyrjes ofron të njëjtën gjë.
- Gabim në adresë? Klikoni **"Use a Different Email"** dhe regjistrohuni përsëri.

2 «This link is no longer valid» ose «We could not confirm your account»

Lidhjet në email vlejnë për kohë të kufizuar dhe funksionojnë vetëm një herë. Përdorni gjithmonë email-in më të ri. Kërkoni një lidhje të re: **"Resend Confirmation Email"** për regjistrimin, ose **"Forgot password?"** për rivendosjen e fjalëkalimit. Një lidhje për rivendosjen e fjalëkalimit vlen 1 orë.

Këshillë: Shihni **"One more step"** pasi klikoni një lidhje? Është normale. Klikoni **"Continue"**.

3 E harrova fjalëkalimin

Në faqen e hyrjes, klikoni **"Forgot password?"**. Shkruani email-in. Klikoni **"Send Reset Link"**. Hapni email-in dhe klikoni **"Reset my password"**. Udhëzuesi 2, hapat 8 deri në 10, tregon çdo ekran.

4 Menuja nuk shfaqet ose kodi QR hap një gabim

- A është menuja e **publikuar**? Profile → **"Publish"** → **"Published"** duhet të jetë aktiv. Klikoni **"Save"** (udhëzuesi 8, hapi 3).
- A janë pjatat ose kategoritë të **fshehura**? Kontrolloni **"Visibility"** (udhëzuesi 5, hapi 7).
- Ka mbaruar prova? Menuja e klientëve është offline derisa të abonoheni (udhëzuesi 13).
- E ndryshuat slug-un e menisë? Kodet QR të vjetra të printuara nuk funksionojnë më. Shkarkoni dhe printoni kodin e ri QR.
- Një ndryshim nuk shfaqet? Rifreskoni faqen. Mund të zgjasë deri në një minutë.

5 Fotoja nuk ngarkohet

- Përdorni një foto **JPG, PNG** ose **WebP**. GIF dhe HEIC (disa foto iPhone) nuk funksionojnë.
- «Image is too large for the server»? Përdorni një foto më të vogël, p.sh. një kopje të dërguar me email ose chat.
- «Please sign in again, then try uploading»? Dilni, hyni përsëri dhe provoni sërish.
- «Upload failed. Try a different image»? Provoni një foto tjetër ose ruajeni përsëri si JPG.
- Skedarët për importin e menisë: PDF, JPG, PNG ose WebP, deri në 5 MB.

6 Çfarë email-esh do të marr nga Digmenu?

Digmenu dërgon email-e në adresën e llogarisë suaj: konfirmim dhe mirëseardhje, disa këshilla të shkurtra në ditët e para, një mesazh kur menuja del online për herë të parë, kujtesa për provën (**mbaron së shpejti, ka mbaruar**), ndryshime të pagesës dhe planit, dhe lidhjet për rivendosjen e fjalëkalimit që kërkon. Nuk ka cilësime të tjera njoftimesh në panel.

7 Çfarë ka të re në Digmenu?

Klikoni **"What's New"** në fund të menisë majtas. Shihni përmirësimet më të fundit. Klikoni **"Share feedback"** për të na dërguar një ide.

8 Si të marr ndihmë? «Contact Support»

Klikoni foton e profilit lart djathtas. Klikoni **“Contact Support”**. Zgjidhni një temë të **“Topic”** (p.sh. Billing, Account / login ose Menu or QR). Përshkruani problemin të **“Message”**. Mund të bashkëngjitni deri në 5 pamje ekrani. Klikoni **“Send message”**. Shihni «Message sent. We'll reply by email.» (mesazhi u dërgua, do të përgjigjemi me email).

The screenshot shows a 'Contact Support' dialog box. At the top, it says 'Contact Support' with a close button. Below is a short introductory text: 'We're here to help with account access, billing, your menu, login, and feature ideas. Send a message and we'll reply to you by email.' There are two blurred lines representing a message history. Below that, it says 'Reply to this address.' and 'Your name'. A text input field contains 'Menu QA Test Restaurant'. Below that is a dropdown menu labeled 'Select a topic' with a downward arrow. Another blurred line represents a message history. Below that is a text input field labeled 'Describe the issue or idea...'. Below that is a section for attachments labeled 'Attachments (optional)'. There is a 'Choose Files' button and the text 'No file chosen'. Below that, it says 'You can attach up to 5 images.' At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'Send message'.

Këshillë: Mund të na shkruani edhe te **info@digmenu.app**. Tregoni për cilin restorant bëhet fjalë.

Keni ende pyetje? Shkruani te **info@digmenu.app**. Me kënaqësi ju ndihmojmë. **Kthehuni në fillim:** udhëzuesi 1, Nisje e shpejtë.